



COMUNE DI TAORMINA
(PROVINCIA DI MESSINA)

AREA MANUTENTIVA PROGETTUALE OO.PP.

AVVISO PUBBLICO

**AGGIORNAMENTO ALBO COMUNALE DELLE IMPRESE DI FIDUCIA
PER L’AFFIDAMENTO DI LAVORI MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO,
DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE. ANNO 2016.**

IL RESPONSABILE AREA LL.PP.

PREMESSO:

CHE con delibera di Consiglio Comunale N.16 del 16/02/2012, è stato approvato il “*Regolamento per l’affidamento di lavori mediante cottimo fiduciario, dei servizi e delle forniture e per la costituzione e tenuta dell’elenco degli operatori economici*”;

CHE con determina dirigenziale N.47 del 11/03/2015, è stato approvato l’Albo comunale delle Imprese di fiducia per l’affidamento di lavori, dei servizi e delle forniture per l’anno 2014;

CHE ai sensi dell’art.21 comma 1 del citato Regolamento, l’Amministrazione, al fine di assicurare l’effettività dei principi di trasparenza, pubblicità e concorrenza, procede all’inizio di ogni esercizio finanziario e, comunque entro il 31 gennaio di ogni anno, alla pubblicazione di un avviso nel quale si dà atto dell’avvenuta attivazione ed esistenza di elenchi di operatori economici presso il Comune;

CHE ai sensi dell’art.21 comma 5 del citato Regolamento, l’Amministrazione provvede all’aggiornamento dell’elenco con l’inserimento delle nuove iscrizioni, oltre alle ulteriori eventuali verifiche sulle imprese già iscritte, entro il 31 marzo di ogni anno;

RITENUTO, pertanto, di procedere all’aggiornamento dell’Albo delle imprese di fiducia per l’affidamento di lavori mediante cottimo fiduciario, dei servizi e delle forniture per l’anno 2016,

RENDE NOTO

che sono aperti i termini per l’aggiornamento dell’Albo delle imprese di fiducia per l’affidamento di lavori mediante cottimo fiduciario, dei servizi e delle forniture per l’anno 2016.

L’iscrizione all’Albo è aperta a tutte le Imprese che ne facciano richiesta mediante apposita istanza indirizzata a: COMUNE DI TAORMINA, C.so Umberto 217, specificando nel contesto della medesima:

- Ragione o denominazione sociale;
- Partita IVA;
- Titolare dell’impresa, Legale rappresentante etc.;

- Sede legale, telefono, fax, indirizzo di posta elettronica, posta elettronica certificata (PEC);

Nella stessa istanza, il titolare (per le ditte individuali) o il legale rappresentante dovrà inoltre dichiarare, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, assumendosene la piena responsabilità:

- che non sussistono le cause di esclusione dalla partecipazione a procedure pubbliche previste dall'art.38 D.Lgs.163/06, comma 1, lett.a) b) c) d) e)f) g) h) i) l) m) m-bis) m-ter) m-quater (solo per le imprese in possesso di attestazione SOA), m-ter) m-quater);
- di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni ed i connessi adempimenti in materia di contributi sociali;
- di essere in regola con gli obblighi concernenti le dichiarazioni in materia di imposte dirette ed Iva;
- di essere in regola, ove dovuto, con la legge 68/1999 in materia di assunzioni obbligatorie;
- di non trovarsi in stato di fallimento, di liquidazione, di cessazione di attività, di concordato preventivo o condizioni equivalenti;
- di essere in possesso dei requisiti relativi alla capacità economica e finanziaria;
- di essere in possesso dei requisiti relativi alla capacità tecnica e professionale;
- di non essere sottoposto a misure di prevenzione e di non essere a conoscenza dell'esistenza di procedimenti in corso per l'applicazione, a norma di legge, di misure per la lotta alla criminalità organizzata; (in caso di società tale dichiarazione va resa per tutti i soci);
- che il titolare della ditta ovvero gli amministratori (per soggetti diversi dalle persone fisiche) non hanno riportato condanne penali, con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità e serietà professionale;

La domanda di iscrizione deve essere presentata utilizzando l'apposito modulo (ALLEGATO "A" Affidamento lavori), (ALLEGATO "B" forniture e servizi), da compilare in ogni sua parte, e riportante il settore di iscrizione nonché il puntuale riporto delle categorie per le quali viene richiesta l'iscrizione.

La richiesta di iscrizione, che non vincola il Comune di Taormina, deve essere spedita mediante lettera raccomandata o consegnata a mano all'ufficio Protocollo: COMUNE DI TAORMINA, AREA MANUTENTIVA PROGETTUALE OO.PP. PATRIMONIO, C.so Umberto 217, in busta chiusa, riportante la dicitura **"AGGIORNAMENTO ALBO COMUNALE DELLE IMPRESE DI FIDUCIA ANNO 2016"**, entro e non oltre le ore 13,00 del giorno 14/02/2016.

Ai fini dell'attribuzione della data di presentazione dell'istanza, faranno fede le seguenti date:

- timbro postale di partenza;
- consegna a mano presso l'ufficio Protocollo.

Non verranno prese in considerazione le domande pervenute oltre il termine stabilito.

L'Impresa può richiedere, con la medesima domanda, l'iscrizione a più categorie merceologiche;

Ai fini dell'inserimento nell'Albo non saranno considerate ammissibili le domande con dichiarazioni parziali ovvero mancanti degli allegati, nonché la presentazione di più domande di iscrizione;

La ditta, in capo alla quale saranno riscontrate le predette irregolarità, verrà comunque invitata a chiarire o integrare la documentazione o a scegliere le categorie di iscrizione in caso di domande plurime. La stessa verrà pertanto iscritta all'Albo delle imprese al successivo aggiornamento. Parimenti, la ditta che avrà prodotto istanza di iscrizione fuori tempo massimo consentito, purché in modo conforme alle prescrizioni del presente bando, verrà iscritta nel successivo aggiornamento.

Il fac-simile della domanda può essere ritirato presso l'Ufficio Lavori Pubblici di questo Ente o scaricato dal sito internet del Comune di Taormina: www.comune.taormina.it al link "Gestione Albo imprese".

L'elenco delle imprese inserite nell'Albo Comunale sarà aggiornato annualmente anche sulla base di nuove richieste pervenute in corso d'anno. Per le future iscrizioni dovrà farsi riferimento ai criteri stabiliti nel presente bando, utilizzando il citato fac-simile di istanza di iscrizione.

Le imprese già iscritte all'Albo non devono presentare alcuna istanza, ad eccezione del caso in cui chiedano modifiche od integrazioni dell'iscrizione.

Le istanze verranno istruite dall'Ufficio "Gestione Albo Imprese".

L'Albo è approvato con determina del Responsabile del settore competente e sarà pubblicato all'Albo Pretorio on-line e sul sito internet istituzionale dell'Ente al link "Gestione Albo imprese".

L'Ente si riserva la facoltà di non inserire nel predetto Albo le imprese con le quali sia insorto contenzioso, o che abbiano commesso grave negligenza, malafede o grave errore nell'esercizio della loro attività professionale.

Resta ferma la facoltà dell'Amministrazione di verificare la veridicità delle dichiarazioni presentate ed autenticità della documentazione prodotta.

L'iscrizione all'Albo ha effetto permanente.

I dati forniti dalle Imprese in sede di iscrizione all'Albo saranno trattati esclusivamente ai fini dello svolgimento delle attività del Comune di Taormina e saranno archiviati in locali dell'Ente.

Per info: Ufficio "Gestione Albo Imprese" Corso Umberto, 217, tel.0942 610233.

Il presente avviso sarà pubblicato per trenta giorni all'Albo pretorio on line e sul sito internet istituzionale del Comune di Taormina.

Taormina li, 14/01/2016

IL RESPONSABILE GESTIONE ALBO
f.to (Rag.Cettina Bucalo)

IL RESPONSABILE AREA LL.PP.
f.to (Ing. Massimo Puglisi)

(ALLEGATO "A")

FORMAZIONE E GESTIONE DELL'ALBO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO

FAC SIMILE DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO

SPETT.LE
COMUNE DI TAORMINA
C.SO UMBERTO, 217

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO PER L'AFFIDAMENTO DI LAVORI IN ECONOMIA MEDIANTE COTTIMO FIDUCIARIO

(Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione)

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ (____), il _____, residente in _____
Via _____ n. _____ in qualità di
Titolare dell'impresa / Rappresentante legale / procuratore generale / procuratore speciale dell'impresa
_____ con sede
legale in _____ Via _____ n. _____,
Codice Fiscale _____, P. I.V.A. _____,
tel.: _____, fax: _____, e mail _____,
PEC _____,

CHIEDE

L'iscrizione dell'Impresa rappresentata nell'Albo delle Imprese di fiducia per l'affidamento di lavori in economia, mediante cottimo fiduciario del Comune di Taormina, da effettuare ai sensi del Regolamento Comunale approvato con delibera di C.C. N. 16 del 16/02/2012 per importi fino ad euro 200.000,00 escluso oneri fiscali, in particolare chiede di essere iscritto negli elenchi di cui al DPR N.34/2000 per le categorie di seguito indicate:
(Segnare le caselle interessate:)

CATEGORIE LAVORI			
Cat. Albo	Denominazione		Categoria DPR n° 34/2000
OG1	A	Lavori edili	OG1 Edifici civili e industriali
	B	Lavori da carpenteria, compreso lavorazione del ferro	
	C	Lavori di pittura edili	
	D	Lavori da gessista	
	E	Lavori da fabbro	
	F	Lavori di falegname	
	G	Lavori da marmista	
OG2	A	Restauro e manutenzione beni immobili sottoposti a tutela	OG2 Restauro e manutenzione beni immobili sottoposti a tutela
OG3	A	Lavori stradali	OG3 Strade, autostrade, ponti, viadotti,... ed opere complementari
OG6	A	Lavori di acquedotto	OG6 Acquedotti, gasdotti, olcodotti, opere di irrigazione e di evacuazione
	B	Lavori di fognatura	
	C	Impianti di irrigazione	
	D	Impianti di sollevamento (Parti elettromeccaniche)	
OG8	A	Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica	OG8 Opere fluviali, di difesa, di sistemazione idraulica e di bonifica
OG9	A	Impianti fotovoltaici	OG9 Impianti per la produzione di energia elettrica

OG10	A	Cabine di trasformazione di energia elettrica	OG10	Impianti per la trasformazione di energia elettrica ... e distribuzione
	B	Reti di distribuzione di energia elettrica (esterne)		
	C	Impianti di pubblica illuminazione		
OG11	A	Impianti tecnologici (insieme coordinato di impianti vari)	OG11	Impianti tecnologici (insieme coordinato di impianti vari)
OG12	A	Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale (discariche)	OG12	Opere ed impianti di bonifica e protezione ambientale
OG13	A	Opere di ingegneria naturalistica	OG13	Opere di ingegneria naturalistica
OS1	A	Lavori di movimento terra	OS1	Lavori in terra
OS2	A	Superfici decorate e beni mobili di interesse storico e artistico	OS2	Superfici decorate e beni mobili di interesse storico e artistico
OS3	A	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie	OS3	Impianti idrico-sanitario, cucine, lavanderie
OS4	A	Impianti elettromeccanici trasportatori (ascensori, montascale, ecc.)	OS4	Impianti elettromeccanici trasportatori
OS5	A	Impianti pneumatici	OS5	Impianti pneumatici e antintrusione
OS6	A	Finiture ed opere di legno	OS6	Finiture di opere generali in materiali lignei, plastici, metallici, vetrosi
	B	Finiture in materiali plastici		
	C	Finiture ed opere in materiali metallici		
	D	Finiture ed opere in materiali vetrosi		
OS8	A	Lavori di isolamento termico, acustico, impermeabilizzazione, ecc.	OS8	Finiture generali di natura tecnica
OS9	A	Impianti per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico	OS9	Impianti per la segnaletica luminosa e la sicurezza del traffico
OS10	A	Segnaletica stradale non luminosa	OS10	Segnaletica stradale non luminosa
OS13	A	Strutture prefabbricate in cemento armato (normale e/o precompresso)	OS13	Strutture prefabbricate in cemento armato
OS17	A	Linee telefoniche ed impianti di telefonia	OS17	Linee telefoniche ed impianti di telefonia
OS18	A	Componenti strutturali in acciaio o metallo	OS18	Componenti strutturali in acciaio o metallo
OS19	A	Impianti di reti di telecomunicazioni e di trasmissione dati	OS19	Impianti di reti di telecomunicazioni e di trasmissione dati
OS21	A	Indagini geognostiche	OS21	Opere strutturali speciali
	B	Pali di fondazione, paratie, ecc.		
OS22	A	Impianti di potabilizzazione e depurazione	OS22	Impianti di potabilizzazione e depurazione
OS23	A	Demolizione di opere	OS23	Demolizione di opere
OS24	A	Verde e arredo urbano	OS24	Verde e arredo urbano
OS28	A	Impianti termici e di condizionamento	OS28	Impianti termici e di condizionamento
OS30	A	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi	OS30	Impianti interni elettrici, telefonici, radiotelefonici e televisivi
OS32	A	Strutture in legno	OS32	Strutture in legno
OS33	A	Coperture speciali (tensostrutture, coperture geodetiche, ecc.)	OS33	Coperture speciali (tensostrutture, coperture geodetiche, ecc.)
Altre				

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle conseguenze penali stabilite dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e false attestazioni,

DICHIARA

(ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000)

- di rientrare tra soggetti cui possono essere affidati contratti pubblici (art. 34 del D.Lgs.163/06);
- di possedere i requisiti, di ordine generale (art. 38), idoneità professionale (art. 39), capacità economico/finanziaria (art. 41) e capacità tecnica/professionale (art. 42), previsti dal D.Lgs. 63/2006 e di seguito esplicitati:
 - a) Per quanto attiene i requisiti di ordine generale, disciplinati dall'art. 38 del D.Lgs.163/2006 e all'art. 45 della dir. CE 2004/18, di non trovarsi in nessuna delle situazioni ostative alla partecipazione a pubbliche gare, in particolare:
 - Di essere in regola con le norme disciplinanti il diritto al lavoro dei disabili Legge n. 68 del 1999 e s.m. e i., ovvero di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle proprie dipendenze un numero di lavoratori inferiori a 15 (se non tenuti a tale obbligo di legge depennare il punto);
 - Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali, assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;

- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
 - Di non aver violato norme poste a tutela della prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - Di non essere destinatario, nell'ultimo biennio di un provvedimento interdittivo alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni a seguito di controlli sul lavoro sommerso od illegale;
 - Di applicare a favore dei lavoratori dipendenti, condizioni giuridiche e retributive non inferiori a quelle risultanti dai C.C.N.L. di categoria;
 - Di non aver reso false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti e per il conseguimento dell'attestazione di qualificazione;
 - Assenza di sentenza di condanna passata in giudicato ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art.444 del Codice Procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o delitti da parte del titolare dell'impresa o del suo legale rappresentante ovvero degli amministratori muniti di rappresentanza ove si tratti di S.p.a. o di s.r.l. ovvero relativo ai soci accomandatari se si tratti di s.a.s. ovvero ancora a tutti i soci se si tratti di s.n.c.;
 - Assenza di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n. 1423 del 1956, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575 del 1965;
 - b) In riferimento ai requisiti di capacità economica e finanziaria, disciplinati all'art. 41 del D.Lgs. 163/2006 di possedere e/o poter fornire a richiesta uno o più dei seguenti documenti:
 - idonee dichiarazioni bancarie (almeno due);
 - idonei elaborati relativi a bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa;
 - dichiarazioni concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo realizzato negli ultimi tre esercizi.
 - c) Relativamente infine ai requisiti relativi alla capacità tecnica e professionale, disciplinati all'art. 42 del D.Lgs. 163/2006 di possedere e/o poter fornire a richiesta uno o più dei seguenti documenti:
 - elenco dei principali lavori realizzati nell'ultimo triennio;
 - di essere in possesso di Certificazione di Qualità, rilasciata dall'ente certificatore
- _____ valida fino al _____ (per le società che ne sono in possesso).

Dichiara inoltre:

- Di aver preso visione del Regolamento comunale dei lavori, servizi e forniture in economia, approvato con delibera di Consiglio Comunale N.16 del 16/02/012, inerente le modalità di gestione dell'Albo e di accettarne senza riserva alcuna il contenuto;
- Di impegnarsi a fornire prova, mediante idonea documentazione, di quanto sopra dichiarato, a semplice richiesta del Comune di Taormina;
- Di non aver nulla a pretendere dal Comune di Taormina in caso di sospensione e/o annullamento della presente procedura o in caso di mancato affidamento di incarico per motivi di pubblico interesse e/o circostanze sopravvenute imprevedute ed imprevedibili e/o per decisione discrezionale ed insindacabile del Comune di Taormina.

Allega:

- Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso le competenti Camere di Commercio, Industria, Agricoltura e Artigianato, con indicazione specifica della attività risultanti dal proprio oggetto sociale da cui risulti il nome ed il tipo di impresa, il nome ed i dati anagrafici del legale rappresentante e per le società la composizione dell'organo amministrativo ed i poteri ad esso spettanti, nonché i dati delle persone che lo compongono.

Detto certificato, rilasciato ai sensi del D.P.R. 7.12.1995 n.581, dovrà comprovare che l'impresa non trovasi in condizioni di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, ammissione in concordato, amministrazione controllata, liquidazione e cessazione di attività e che l'oggetto della società comprende ovvero è coerente con l'oggetto della procedura e che, in base alle informazioni acquisite dalla stessa Camera di Commercio mediante collegamento telematico con il sistema informativo della Questura territorialmente competente, nulla osta ai fini dell'art. 10 della Legge n. 575/1965. Il predetto certificato dovrà essere rilasciato in data non anteriore a sei mesi da quella prevista per la presentazione della domanda di iscrizione;

- Attestazione rilasciata da società di attestazione (SOA) di cui al D.P.R. n. 34/2000 regolarmente autorizzata, in corso di validità.
- Copia fotostatica di un documento di identità del soggetto firmatario in corso di validità sottoscritto e datato.

In fede

Timbro e firma del legale rappresentante

Data _____

N.B. :

1. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del soggetto firmatario in corso di validità (Carta d'Identità/Patente di guida rilasciata dal Prefetto/Passaporto) sottoscritta e datata;
2. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore generale/speciale, allegare i documenti attestanti i poteri di firma.

(ALLEGATO "B")

FAC SIMILE DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO

FORMAZIONE E GESTIONE DELL'ALBO DEI SERVIZI E FORNITURE

SPETT.LE
COMUNE DI TAORMINA
C.SO UMBERTO, 217

DOMANDA DI ISCRIZIONE ALL'ALBO DELLE DITTE DI FIDUCIA DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE.

(Dichiarazione attestante il possesso dei requisiti di ammissione)

Il / La sottoscritto/a

nato/a a _____ (____), il _____, residente in _____

Via _____ n. _____ in qualità di

Titolare dell'impresa / Legale rappresentante / procuratore generale / procuratore speciale dell'Impresa

con sede legale in _____ Via _____ n: _____,

Codice Fiscale _____, P.IVA _____

tel.: _____, fax: _____, e mail _____

PEC _____,

CHIEDE

L'iscrizione dell'Impresa rappresentata nell'Albo delle Ditte di fiducia del Comune di Taormina, per l'affidamento in economia di servizi e forniture, da effettuare ai sensi del Regolamento Comunale approvato dal C.C. N.16 del 16/02/2012, per importi fino ad euro 193.000,00 escluso oneri fiscali, nella/e categoria/e merceologica di seguito indicata/e:

SERVIZI:

(segnare le caselle interessate)

- servizi di manutenzione, riparazione, assicurazione, noleggio e funzionamento dei servizi di fotorigrafia e della legatoria;
- servizi di riparazioni ai veicoli, altri mezzi di trasporto e di lavoro, macchine e attrezzi di proprietà comunale, ivi comprese le forniture necessarie agli stessi mezzi ed attrezzature;
- servizi di pulizia, disinfestazione e derattizzazione di locali (non affrontabili con contratti in corso);
- servizi di trasporti, traslochi, spedizioni, facchinaggi;
- servizi di organizzazione di mostre, conferenze, riunioni, convegni e seminari, corsi, concorsi, altre manifestazioni socio-culturali, scientifiche e ricreative, fitto dei locali (quando non siano disponibili locali di proprietà sufficienti e idonei) e delle attrezzature occorrenti, stampa di inviti, degli atti ed altre spese connesse alle suddette manifestazioni;
- servizi di interpretariato, traduzione e trascrizione;
- servizi di assicurazioni a copertura di iniziative o eventi a carattere temporaneo;
- servizi di vigilanza diurna e notturna occasionale;
- servizi di trasporti per spostamenti occasionali;
- servizi di manutenzione aree verdi e arredo urbano;
- servizi di montaggio e smontaggio attrezzature e impianti per spettacoli ed eventi;
- servizio di disinfestazione, derattizzazione, demuscazione in tutto il territorio comunale e disinfestazione alle alberature pubbliche;
- servizi di recapito corrispondenza;
- servizi di assistenza veterinaria e per la tutela ed il controllo della popolazione felina e canina;
- servizi socio educativi e ludico estivi;
- servizi per l'assistenza all'handicap e agli anziani;

- servizi per minori adolescenti e giovani;
- servizi per l'integrazione degli stranieri;
- servizi per il sostegno della genitorialità;
- servizi di ospitalità temporanea per emergenza;
- servizi riabilitativi presso strutture socio educative;
- servizi per indagini geologiche, geognostiche, saggi e rilievi di vana natura, prove di carico;
- servizi attinenti all'architettura e all'ingegneria, anche integrata;
- servizi attinenti all'urbanistica e alla paesaggistica;
- servizi di cui agli artt. 90 e 91 del D. Lgs. N. 163/2006 e s. m. i.;
- servizi affini di consulenza scientifica e tecnica;
- servizi di sperimentazione tecnica e analisi;
- servizi di assistenza legale, fiscale, notarile, tecnica o specialistica connessi alla gestione ordinaria degli uffici e servizi comunali;
- servizi di analisi specialistica connessi alla gestione ordinaria degli uffici e servizi comunali;
- servizi di due diligence tecnica, scientifica, giuridica, legale, economica, finanziaria inerenti la valutazione e/o la valorizzazione dei beni e dei servizi del Comune;
- servizi assicurativi;
- servizi di onoranze funebri e cimiteriali;
- servizi per la divulgazione di bandi di concorso e di pubbliche gare, a mezzo stampa o di altre fonti di informazione e altre inserzioni;
- servizi di catering, mensa, ristorazione cerimoniale;
- servizi per espurghi, rimozione di materiali tossico-nocivi speciali e relativi smaltimenti, smaltimento rifiuti;
- servizi per le manutenzioni e riparazioni agli immobili comunali;
- in genere tutti i servizi necessari ad assicurare il corretto funzionamento del Comune, dei suoi uffici e dei suoi servizi, a permettere l'espletamento dei suoi compiti istituzionali.

FORNITURE:

(segnare le caselle interessate)

- acquisto, noleggio e leasing di arredamento, beni mobili e attrezzature comunali;
- forniture di arredi, beni mobili, attrezzature, strumenti scientifici, didattici e macchine d'ufficio;
- spese per pagamento tassa di immatricolazione e di circolazione autoveicoli e altre eventuali;
- pagamento dei premi di assicurazione per gli autoveicoli in dotazione agli uffici;
- provviste di generi di cancelleria, stampati, registri, materiali per disegno e per fotografie;
- acquisto, noleggio e leasing di autoveicoli e motoveicoli facenti parte dell'autoparco comunale;
- acquisto di carburanti, lubrificanti, di pezzi di ricambio e accessori;
- spese per utensileria e ferramenta;
- provviste di effetti di corredo e divise per il personale dipendente comunque occorrenti per l'espletamento del servizio;
- abbonamenti a riviste, periodici e simili ed acquisti di libri, periodici e pubblicazioni sia su supporto cartaceo che informatico, spese di ordinaria rilegatura;
- abbonamenti ad agenzie di informazione;
- spese postali, telegrafiche, telefoniche e acquisto di valori bollati;
- acquisto o noleggio di macchine da stampa, da riproduzione, da calcolo, attrezzature informatiche, nonché materiale di consumo per il funzionamento delle macchine qui indicate e per il funzionamento di tutte le altre apparecchiature installate presso i vari uffici e spese per la loro manutenzione;
- spese connesse con le elezioni ed i referendum;
- spese per la formazione, l'aggiornamento del personale ed i concorsi;
- spese per l'acquisto e il noleggio di apparecchi e materiali necessari ai servizi igienico-sanitari;
- lavori di stampa, tipografia, litografia, qualora ragioni di urgenza lo richiedano o non sia possibile provvedervi direttamente;
- spese di rappresentanza, timbri, targhe, coppe, trofei e medaglie varie;
- fornitura di prodotti alimentari, dietetici ed altri generi assimilabili, mensa scolastica;
- fornitura, manutenzione e noleggio di attrezzature da cucina, articoli casalinghi, accessori di pulizia, materiale a perdere ad uso cucina e pulizia;
- acquisto di piante e fiori ornamentali, prodotti vari per la manutenzione del verde pubblico;
- fornitura di materiale edile e stradale vario per la manutenzione di beni immobili comunali;
- acquisto, noleggio e lavaggio biancheria;
- in genere tutte le forniture necessarie ad assicurare il corretto funzionamento del Comune, degli uffici e dei suoi servizi, a permettere l'espletamento dei suoi compiti istituzionali.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità e consapevole delle conseguenze penali stabilite dalla legge in caso di dichiarazioni mendaci e false attestazioni,

DICHIARA

(ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000)

- di rientrare tra soggetti cui possono essere affidati contratti pubblici (art. 34 del D.Lgs. 163/06);
- di possedere i requisiti, di ordine generale (art. 38), idoneità professionale (art. 39), capacità economico/finanziaria (art. 41) e capacità tecnica/professionale (art. 42), previsti dal D.Lgs. 163/2006 e di seguito esplicitati:
 - a) Per quanto attiene i requisiti di ordine generale, disciplinati dall'art. 38 del D.Lgs. 163/2006 e all'art. 45 della dir. CE 2004/18, di non trovarsi in nessuna delle situazioni ostative alla partecipazione a pubbliche gare, in particolare:
 - Di essere in regola con le norme disciplinanti il diritto al lavoro dei disabili Legge n. 68 del 1999 e s.m. e i., ovvero di non essere tenuto al rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, avendo alle proprie dipendenze un numero di lavoratori inferiori a 15 (se non tenuti a tale obbligo di legge depennare il punto);
 - Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali ed assistenziali a favore dei lavoratori, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
 - Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e delle tasse, secondo la legislazione italiana o quella dello stato in cui sono stabiliti;
 - Di non aver violato norme poste a tutela della prevenzione e sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - Di non essere destinataria, nell'ultimo biennio di un provvedimento interdittivo alla contrattazione con le pubbliche amministrazioni a seguito di controlli sul lavoro sommerso od illegale;
 - Di applicare a favore dei lavoratori dipendenti, condizioni giuridiche e retributive non inferiori a quelle risultanti dai C.C.N.L. di categoria.
 - Di non aver reso false dichiarazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione agli appalti e per il conseguimento dell'attestazione di qualificazione;
 - Assenza di sentenza di condanna passata in giudicato ovvero di sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 del Codice di Procedura penale, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o delitti da parte del titolare dell'impresa o del suo legale rappresentante ovvero degli amministratori muniti di rappresentanza ove si tratti di S.p.a. o di s.r.l. ovvero relativo ai soci accomandatari se si tratti di s.a.s. ovvero ancora a tutti i soci se si tratti di s.n.c.;
 - Assenza di procedimenti in corso per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 3 della Legge n. 1423 del 1956, o di una delle cause ostative previste dall'art. 10 della Legge n. 575 del 1965.
 - b) In riferimento ai requisiti di capacità economica e finanziaria, disciplinati all'art. 41 del D.Lgs.163/2006 di possedere e/o poter fornire a richiesta uno o più dei seguenti documenti:
 - idonee dichiarazioni bancarie (almeno due);
 - idonei elaborati relativi a bilanci o estratti dei bilanci dell'impresa;
 - dichiarazioni concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo realizzato negli ultimi tre esercizi.
 - c) Relativamente infine ai requisiti relativi alla capacità tecnica e professionale, disciplinati all'art. 42 del , D.Lgs. 163/2006 di possedere e/o poter fornire a richiesta uno o più dei seguenti documenti:
 - elenco dei principali servizi/forniture realizzate nell'ultimo triennio;
 - di essere in possesso di Certificazione di Qualità, rilasciata dall'ente certificatore _____, valida fino al _____ (per le società che ne sono in possesso).

Dichiara inoltre:

- di aver preso visione del Regolamento comunale dei lavori, forniture di beni e servizi in economia, approvato con delibera di Consiglio Comunale N.16 del 16/02/012, inerente le modalità di gestione dell'Albo e di accettarne senza riserva alcuna il contenuto;
- di impegnarsi a fornire prova, mediante idonea documentazione, di quanto sopra dichiarato, a semplice richiesta del Comune di Taormina;
- Di non aver nulla a pretendere dal Comune di Taormina in caso di sospensione e/o annullamento della presente procedura o in caso di mancato affidamento di incarico per motivi di pubblico interesse e/o circostanze sopravvenute imprevedute ed imprevedibili e/o per decisione discrezionale ed insindacabile del Comune di Taormina.

Allega:

- Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese presso le competenti Camere di Commercio Industria, Agricoltura e Artigianato, con indicazione specifica della attività risultanti dal proprio oggetto sociale da cui risulti il nome ed il tipo di impresa, il nome ed i dati anagrafici del legale rappresentante e per le società la composizione dell'organo amministrativo ed i poteri ad esso spettanti, nonché i dati delle persone che lo compongono. Detto certificato, rilasciato ai sensi del D.P.R. 7.12.1995 N.581, dovrà comprovare che l'impresa non trovasi in condizioni di fallimento, liquidazione coatta amministrativa, ammissione in concordato, amministrazione controllata, liquidazione e cessazione di attività e che l'oggetto della società comprende ovvero è coerente con l'oggetto della procedura e che, in base alle informazioni acquisite dalla stessa Camera di Commercio mediante collegamento telematico con il sistema informativo della Questura territorialmente competente, nulla osta ai fini dell'art. 10 della Legge n. 575/1965. Il predetto certificato dovrà essere rilasciato in data non anteriore a sei mesi da quella prevista per la presentazione della domanda di iscrizione;
- Copia fotostatica di un documento di identità del soggetto firmatario in corso di validità sottoscritto e datato.

In fede

Timbro e firma del legale rappresentante

Data _____

N.B. :

1. Alla suddetta dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del soggetto firmatario in corso di validità (Carta d'Identità/Patente di guida rilasciato dal Prefetto/Passaporto) sottoscritta e datata;
2. In caso di sottoscrizione da parte di un procuratore generale/speciale, allegare i documenti attestanti i poteri di firma.