

COMUNE DI TAORMINA
(Prov. di MESSINA)

AVVISO PUBBLICO:

FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA PER RILEVATORE STATISTICO

PER GLI ANNI 2011 – 2014

IL SINDACO

Vista la determina dirigenziale 1^a Funzione n. 156 del 20/7/2011 di avvio della procedura comparativa per la formazione di una graduatoria di rilevatori per indagini statistiche;

RENDE NOTO

Che intende formare una graduatoria per la costituzione di un Albo comunale dei rilevatori, della validità di circa tre anni, dal quale attingere per affidare incarichi esterni di **“RILEVATORE STATISTICO PER IL COMUNE DI TAORMINA”**, adottando la seguente procedura:

ART. 1

Incarichi di Rilevatore

È indetta una selezione per l'attribuzione degli incarichi di rilevatore, secondo la tipologia di lavoro autonomo occasionale, per le operazioni di rilevazione connesse alle indagini statistiche promosse dall'Istat, da altri Istituti di ricerca pubblici e dal Comune di Taormina, tra cui anche quelle inerenti lo svolgimento del **15° Censimento della Popolazione e delle Abitazioni**.

E' fatta comunque salva la facoltà dell'Ente di conferire prioritariamente l'incarico a proprio personale dipendente, sotto forma di incarico svolto ai sensi dell'art.14 comma 5 del CCNL del comparto Regioni - Enti Locali, del 1° aprile 1999, quindi al di fuori dell'orario di lavoro e senza compenso per lavoro straordinario, previo nulla osta del Dirigente preposto.

Ai fini del presente bando si stabilisce che per “indagine statistica” si intendono le fasi, anche prese singolarmente, del processo di produzione dell'indagine, come di seguito elencate:

- progettazione;
- rilevazione;
- inserimento su supporto informatico;
- revisione e codifica centralizzata del materiale grezzo;
- elaborazione dei dati;

- controllo e verifica dei dati;
- supporto tecnico alla diffusione.

ART. 2

ART. 2/A

Compiti generali dei Rilevatori

I rilevatori svolgono i compiti loro affidati dal Responsabile dell'Ufficio di Statistica e di Censimento del Comune, fornendo ai rispondenti tutti i chiarimenti richiesti e, se necessario, collaborando con essi alla compilazione dei questionari.

I rilevatori operano a tempo pieno in qualsiasi zona del territorio del Comune di Taormina e devono essere disponibili a spostarsi, a proprie spese, sullo stesso territorio per l'espletamento delle attività di rilevazione.

I rilevatori provvedono alla consegna e al ritiro dei questionari di indagine, alla loro compilazione, nonché alla esecuzione dei compiti eventualmente indicati nelle circolari ISTAT, o da disposizioni dell'Amministrazione Comunale.

Al momento del ritiro dei questionari, i rilevatori provvedono ad effettuare, per ciascun questionario, i controlli necessari per accertare la completezza delle informazioni raccolte e la coerenza tra le risposte fornite.

Qualora i rilevatori non riescano ad ottenere i chiarimenti necessari, ne danno immediata comunicazione al Responsabile dell'Ufficio di Statistica Comunale e di Censimento.

Ove richiesto dalle istruzioni, i rilevatori sottoscriveranno i questionari e i modelli compilati.

Nell'espletamento dell'incarico ricevuto è fatto divieto ai rilevatori di raccogliere informazioni non contenute nei questionari di rilevazione.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione può essere sollevato, previa diffida, dall'incarico.

ART. 2/B

Comportamento e compiti dei rilevatori censuari

I rilevatori censuari devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggetti alla rilevazione. Essi sono tenuti a rendere nota la propria identità, la propria funzione e le finalità della raccolta, anche attraverso adeguata documentazione (cartellino ben visibile) ai sensi dell'art. 10 del codice di deontologia e di buona condotta per il trattamento di dati personali a scopi statistici e di ricerca scientifica (All. A3 al codice in materia di protezione dei dati personali - D.lgs. 196/2003). Devono, inoltre, fornire tutti i chiarimenti che consentano all'interessato di compilare in modo consapevole e adeguato il questionario di censimento .

In particolare, di seguito si riportano i compiti affidati ai rilevatori:

- partecipare alle riunioni di formazione e acquisire le necessarie conoscenze e abilità

- attraverso i diversi strumenti formativi che saranno messi a disposizione dall'Istat;
- gestire quotidianamente, mediante l'uso di SGR, il diario della o delle sezioni di censimento a ciascuno di essi assegnate dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento (U.C.C.);
 - effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella LAC nei casi in cui la spedizione diretta da parte dell'Istat non abbia dato luogo ad effettivo recapito alla famiglia destinataria;
 - eseguire i solleciti alle unità di rilevazione non ancora rispondenti, rispettando tempi e modalità definite dal coordinatore di riferimento o dal Responsabile dell'U.C.C.;
 - provvedere al recupero dei questionari presso le famiglie non ancora rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nel domicilio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione, nonché assicurando loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
 - coadiuvare gli eventuali coordinatori e il personale dell'U.C.C. nella gestione dei Centri Comunali di Raccolta;
 - rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate, nonché le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune non comprese nelle LAC, tenendo conto degli orari di loro presenza nel domicilio e offrendo loro assistenza alla compilazione del questionario, ove richiesta;
 - provvedere alla revisione dei dati contenuti nei questionari e alla compilazione dei riquadri di propria pertinenza in essi contenuti;
 - segnalare al Responsabile dell'U.C.C. eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del d.lgs. 6 settembre 1989, n. 322 e successive modificazioni;
 - svolgere ogni altro compito loro affidato dal Responsabile dell'U.C.C. o dall'eventuale coordinatore.

Nello svolgimento dei compiti suddetti i rilevatori sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal "Manuale di rilevazione" che sarà loro fornito dall'Istat al momento della formazione.

Al Responsabile dell'U.C.C. che li ha nominati spetta il compito di sollevare dall'incarico i rilevatori le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie.

Esistono **diverse tipologie dell'operatore di rilevazione del 15° Censimento**, con diversi profili applicativi. E' compito del responsabile U.C.C. attribuire, ed eventualmente variare, il profilo utente del S.G.R. (Sistema di Gestione della Rilevazione) a ciascun rilevatore, in base alle sue effettive caratteristiche, tenendo conto anche delle sue conoscenze e capacità informatiche:

Tipo Rilev.	Profilo applicativo	Descrizione profilo
1	Edifici	Accede esclusivamente alla funzione Lista edifici
2	Lavoro sul campo	Accede solo alle funzioni per la gestione del lavoro sul campo
3	Media operatività	Accede anche alle funzioni di gestione dei modelli riepilogativi
4	Alta operatività	Accede anche alle funzioni di inserimento
5	C.C.R.	Figura di back office comunale
6	C.C.R. - Alta operatività	Figura di back office comunale, con funzioni di registrazione, inserimento e modifiche

ART. 3

Trattamento Giuridico-Economico

L'incarico di rilevatore si configura, per i non dipendenti del Comune di Taormina, come un incarico temporaneo, avente la natura di rapporto di lavoro autonomo occasionale, conferito ai sensi dell'art. 2222 del Codice Civile, senza che si instauri rapporto di impiego.

I rilevatori sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art.8 del D.Lgs 6 settembre 1989, n. 322 e sono soggetti, in quanto incaricati di un pubblico servizio, al divieto di rivelazione e utilizzazione di segreti d'ufficio di cui all'art. 326 del codice penale.

Ai rilevatori viene corrisposto un compenso lordo forfetario, commisurato al numero ed al tipo dei modelli di rilevazione compilati, stabilito dall'Istituto Nazionale di Statistica (ISTAT) o per disposizioni dell'Amministrazione Comunale, comprensivo di qualsiasi rimborso spese, tanto che non potranno essere prese in considerazione eventuali richieste di rimborso. Al compenso lordo andranno applicate le ritenute di legge.

Per le rilevazioni ISTAT: il pagamento della prestazione, che sarà disposto nel disciplinare di incarico, avverrà non appena questo Ente, che ha conferito l'incarico, riceverà dall'ISTAT il rimborso spese per l'indagine assegnata, subordinato al controllo qualitativo dei modelli compilati.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione stipulata dall'ISTAT o dal Comune contro infortuni connessi alle operazioni di rilevazione, dai quali derivi la morte o un'invalidità permanente. Tale assicurazione copre solo le prestazioni svolte al di fuori dell'orario d'ufficio.

ART. 4

Requisiti di Iscrizione

Sono ammessi nell'Elenco tutti coloro che alla data di scadenza della presentazione della domanda siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) cittadinanza italiana o di uno stato membro della UE, in quest'ultimo caso con buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana (da comprovare attraverso colloquio prima dell'assunzione), e residenza nel Comune di Taormina negli ultimi 3 anni consecutivi precedenti (senza interruzioni), requisito essenziale per il possesso di un'adeguata conoscenza socio-territoriale che permetta un corretto espletamento degli incarichi. Si prescinde dalla residenza per i dipendenti del Comune di Taormina;
- b) età non inferiore agli anni diciotto;
- c) assenza di lavoro subordinato, a tempo indeterminato e "full time", presso organismi pubblici o privati diversi da questo Comune;
- d) idoneità fisica ad assolvere l'incarico di rilevatore;
- e) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale ai sensi della vigente normativa;

f) disponibilità ad operare a tempo pieno in qualsiasi zona del territorio comunale e a spostarsi, a proprie spese e con mezzo proprio, sul territorio comunale per l'espletamento dell'attività di rilevazione;

g) essere almeno in una delle seguenti condizioni:

g.1) Possesso di uno dei seguenti titoli di studio universitario in discipline statistiche: Laurea Triennale (L), Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma Universitario (DU 3 anni), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento);

g.2) Possesso di un titolo di studio universitario in discipline non statistiche: Laurea Triennale (L), Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma Universitario (DU 3 anni), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) e dichiarazione del superamento di almeno un esame universitario nelle discipline statistiche o agrarie o informatiche o economiche o sociologiche;

g.3) possesso di diploma di scuola secondaria superiore, con iscrizione in essere ad una facoltà universitaria in discipline statistiche o agrarie o informatiche o economiche o sociologiche;

g.4) possesso di diploma di scuola secondaria superiore con iscrizione in essere ad una facoltà universitaria diversa dal precedente punto g.3) e dichiarazione del superamento di almeno un esame nelle discipline statistiche o agrarie o informatiche o economiche o sociologiche;

g.5) possesso di diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale e comprovata esperienza teorico-pratica/informatico-statistica, attestata da:

a) conseguimento di almeno uno dei seguenti attestati:

- certificato MOUS;

- certificato ECDL: Patente Europea di Computer;

- attestato di frequenza e superamento di un corso di qualifica professionale per elaborazione dati o equivalente, non inferiore alle 300 ore;

b) aver espletato negli ultimi 12 anni, quale coordinatore o rilevatore, almeno un'indagine statistica prevista nel Programma Statistico Nazionale e/o Regionale o svolta per conto della Regione Sicilia, degli Enti strumentali e degli Enti dipendenti dalla Regione o svolta per conto degli Enti aderenti al Sistema Statistico Regionale (SISTAR) o svolta per conto degli Uffici di Statistica appartenenti al Sistema Statistico Nazionale (SISTAN) o svolta per conto di Privati, con attestazione certificata dall'Ente o dall'Organizzazione privata;

c) aver partecipato ad almeno un incontro formativo organizzato dall'ISTAT, e/o da Enti pubblici, Associazioni e Società di formazione, per conto dell'ISTAT e/o con la partecipazione diretta di relatori ISTAT, in preparazione di una indagine statistica prevista nel Programma Statistico Nazionale e/o Regionale o svolta per conto della Regione Sicilia, degli Enti strumentali e degli Enti dipendenti dalla Regione o svolta per conto degli Enti aderenti al Sistema Statistico Regionale (SISTAR) o svolta per conto degli Uffici di Statistica appartenenti al Sistema Statistico Nazionale (SISTAN), con attestazione certificata dallo stesso Ente, Istituto, Associazione,

Società od Organismo vario.

g.6) lavorare presso il Comune di Taormina, come dipendente a tempo indeterminato o determinato (con contratto individuale o collettivo), anche nelle forme di L.S.U. o A.S.U., in possesso di diploma di scuola media superiore.

g.7) essere dipendenti del Comune di Taormina a tempo indeterminato, in possesso di diploma di scuola media inferiore, a condizione d'avere una comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o d'aver avuto precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali del Comune o presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati.

Costituiscono titoli preferenziali per i dipendenti di questo Comune la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici, il possesso del diploma di laurea o del diploma universitario, la documentata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o di precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali del Comune o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati.

Le domande di iscrizione all'Elenco dei rilevatori sono presentate al Comune di Taormina, con l'indicazione dei requisiti e di tutti gli elementi utili a tal fine, indicati nel bando predisposto dallo stesso Comune.

Le domande presentate saranno sottoposte ai controlli previsti all'art. 71 del DPR 445/2000.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'invio delle domande, devono essere posseduti anche nel momento del conferimento dell'incarico e mantenuti per tutta la durata dell'incarico stesso, pena l'esclusione dalla graduatoria.

Non possono prendere parte alla selezione coloro che siano stati destituiti, sollevati dall'incarico per inadempienze o dispensati dall'impiego presso una qualsiasi pubblica amministrazione, ovvero che siano stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile.

L'elenco dei rilevatori e i relativi punteggi hanno validità a partire dall'espletamento del presente bando, e comunque non oltre il 31/12/2014.

Una Commissione, presieduta dal Dirigente dei Servizi Demografici e nominata con apposita determinazione sindacale, valuterà i titoli e formerà l'elenco con il relativo punteggio.

ART. 5

Valutazione dei Titoli per l'Iscrizione

All'atto dell'iscrizione sarà attribuito a ciascun rilevatore, dall'apposita commissione di cui al precedente art. 4, un punteggio secondo i seguenti criteri:

- a) per i lavoratori di questo Comune, dipendenti a tempo indeterminato o determinato (con contratto individuale o collettivo), anche nelle forme di L.S.U. o A.S.U.,
 - punti 10 se in possesso di diploma di scuola secondaria superiore di durata quinquennale o equipollente;
 - punti 2 per ogni anno di durata del corso di studi, se in possesso di diploma di scuola secondaria

superiore di durata non quinquennale;

b) punti 5 per i dipendenti di questo Comune in possesso di diploma di scuola media inferiore, a condizione che abbiano una comprovata esperienza in materia di rilevazioni statistiche o precedenti esperienze lavorative presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali del Comune o precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati;

c) fino ad un massimo di punti 8, per il possesso di uno o più dei seguenti titoli di studio universitari in discipline Statistiche: Laurea Triennale (L)/Diploma Universitario (DU 3 anni) = punti 3; Laurea Specialistica (LS)/Laurea Magistrale (LM)/Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = punti 5;

d) fino ad un massimo di punti 6 per il possesso di uno o più dei seguenti titoli universitari in discipline diverse da quelle statistiche e dichiarazione del superamento di almeno un esame universitario nelle discipline statistiche o agrarie o informatiche o economiche o sociologiche: Laurea Triennale (L)/Diploma Universitario (DU 3 anni) = punti 2; Laurea Specialistica (LS)/Laurea Magistrale (LM)/Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) = punti 4;

In caso di possesso di più lauree, di cui ai punti c) e d), anche se di tipologia ed in discipline differenti, ne verranno valutate solo due, quelle che cumulano il punteggio maggiore.

e) punti 4 per il possesso di diploma di scuola secondaria superiore con iscrizione in essere ad una facoltà universitaria di discipline statistiche o agrarie o informatiche o economiche o sociologiche;

f) punti 2 per il possesso di diploma di scuola secondaria superiore con iscrizione in essere ad una facoltà universitaria diversa dal precedente punto e) e dichiarazione del superamento di almeno un esame nelle discipline statistiche o agrarie o informatiche o economiche o sociologiche;

g) punti 2 per il possesso di diploma di scuola secondaria superiore e comprovata esperienza teorico-pratica informatico-statistica attestata da:

a) conseguimento di almeno uno dei seguenti attestati:

-certificato MOUS;

-certificato ECDL: Patente Europea di Computer;

-attestato di frequenza e superamento di un corso di qualifica professionale per elaborazione dati o equivalente, non inferiore alle 300 ore;

b) aver espletato, quale coordinatore o rilevatore, almeno un'indagine statistica prevista nel Programma Statistico Nazionale e/o Regionale o svolta per conto della Regione Sicilia, degli enti strumentali e degli enti dipendenti dalla Regione o svolta per conto degli Enti aderenti al Sistema Statistico Regionale (SISTAR) o svolta per conto degli Uffici di Statistica appartenenti al Sistema Statistico Nazionale (SISTAN) con dichiarazione certificata dagli stessi.

c) aver partecipato ad almeno un incontro formativo organizzato dall'ISTAT, e/o da Enti pubblici, Associazioni e Società di formazione a valenza nazionale, per conto dell'ISTAT e/o con la partecipazione diretta di relatori ISTAT, in preparazione di una indagine statistica prevista nel Programma Statistico Nazionale e/o Regionale o svolta per conto della Regione Sicilia, degli Enti

strumentali e degli Enti dipendenti dalla Regione o svolta per conto degli Enti aderenti al Sistema Statistico Regionale (SISTAR) o svolta per conto degli Uffici di Statistica appartenenti al Sistema Statistico Nazionale (SISTAN), con attestazione certificata dagli stessi;

Inoltre saranno attribuiti i seguenti punteggi aggiuntivi:

- Punt 1 per l'iscrizione ad albi professionali in ambito statistico;
- Punt 2 per aver conseguito uno dei seguenti titoli di studio universitari: Master universitario di 1° livello, Master universitario di 2° livello, Specializzazione post laurea, Dottorato di ricerca, (i punteggi si possono cumulare tra di loro);
- Punteggio del diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata quinquennale (massimo punti 5):
 1. valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 2;
 2. valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 3;
 3. valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = punti 4;
 4. valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 5;
- Punteggio del diploma di scuola secondaria di 2° grado di durata non quinquennale (massimo punti 4):
 1. valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 1;
 2. valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 2;
 3. valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = punti 3;
 4. valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 4;
- Punt 2 per il possesso del certificato MOUS e/o ECDL (Patente Europea di Computer) e/o attestato di frequenza e superamento di un corso di qualifica professionale per elaborazione dati o equivalente, non inferiore alle 300 ore, purché non costituisca titolo per l'iscrizione;
- Per l'eventuale conoscenza informatica, esprimibile come: sufficiente = punti 1, discreta = punti 2, buona = punti 3, ottima = punti 4, eccellente = punti 5, eccezionale = punti 6, dei seguenti strumenti (conoscenza che verrà verificata "sul campo", durante lo svolgimento dell'attività lavorativa. Se la dichiarazione non si rivelerà veritiera, il rilevatore verrà declassato ed eventualmente esonerato dall'incarico):
 1. Videoscrittura,
 2. Foglio di calcolo,
 3. Web e posta elettronica,
 4. Strumenti di analisi statistica.
- Punt 1 per il possesso della qualifica di specializzazione professionale di "Tecnico di rilevazione statistica ed elaborazione dei dati" rilasciata dalla Regione Sicilia;
- Punt 1 per l'iscrizione nell'elenco dei periti e degli esperti tenuto dalle Camere di Commercio alla categoria di "esperto statistico";

- Fino ad un massimo di 10 punti per l'espletamento, negli ultimi 12 anni, di indagini statistiche come di seguito articolate:

a) Indagini previste dal Programma Statistico Nazionale e/o Regionale o svolte per conto della Regione Sicilia, degli enti strumentali e degli enti dipendenti dalla Regione o svolte per conto degli Enti aderenti al Sistema Statistico Regionale (SISTAR) o svolta per conto degli Uffici di Statistica appartenenti al Sistema Statistico Nazionale (SISTAN):

- Punti 3 fino a n° 5 indagini, al netto dell'indagine eventualmente necessaria per l'iscrizione;

- Punti 5 da n° 6 a n° 10 indagini, al netto dell'indagine eventualmente necessaria per l'iscrizione;

- Punti 6 per più di n° 10 indagini, al netto dell'indagine eventualmente necessaria per l'iscrizione;

b) Altre indagini espletate per conto di Enti Pubblici e/o Privati:

- Punti 1 fino a n° 5 indagini;

- Punti 3 da n° 6 fino a n° 10 indagini;

- Punti 4 per più di n° 10 indagini.

c) Punti 0,5 per la partecipazione ad ogni incontro formativo organizzato dall'ISTAT, e/o da Enti pubblici, Associazioni e Società di formazione a valenza nazionale, per conto dell'ISTAT e/o con la partecipazione diretta di relatori ISTAT, in preparazione di una indagine statistica prevista nel Programma Statistico Nazionale e/o Regionale o svolta per conto della Regione Sicilia, degli Enti strumentali e degli Enti dipendenti dalla Regione o svolta per conto degli Enti aderenti al Sistema Statistico Regionale (SISTAR) o svolta per conto degli Uffici di Statistica appartenenti al Sistema Statistico Nazionale (SISTAN), regolarmente comprovato da attestazione, al netto di quello eventualmente necessario per l'iscrizione;

d) Punti 1 per la partecipazione ad ogni incontro formativo organizzato dall'ISTAT, e/o da Enti pubblici, Associazioni e Società di formazione a valenza nazionale, per conto dell'ISTAT e/o con la partecipazione diretta di relatori ISTAT, che abbia riferimento principale al 15° Censimento della Popolazione e delle Abitazioni – anno 2011, al netto di quello eventualmente necessario per l'iscrizione;

e) Punti 0,1 per ogni mese di servizio a tempo indeterminato o determinato (con contratto individuale o collettivo) espletato presso il Comune di Taormina, fino ad un massimo di punti 12. I periodi inferiori al mese si cumulano, anche se effettuati in anni solari diversi, e sono equiparati a tanti mesi quanti multipli di 30 rappresentano. Gli ulteriori giorni rimanenti sono equiparati a un mese se la loro somma supera i 15 giorni.

f) Punti 1 per ogni anno, o frazione di anno non inferiore a 183 giorni, di servizio espletato dai dipendenti di questo Comune a tempo indeterminato o determinato (con contratto individuale o collettivo) presso gli uffici demografici, anagrafici, elettorali del Comune di Taormina o di precedenti esperienze lavorative presso centri di elaborazione dati di enti pubblici o privati, fino ad un massimo di punti 10. Questo punteggio è cumulabile con quello del punto e).

g) Punti 0,1 per ogni mese di servizio espletato quale dipendente del Comune di Taormina a tempo

indeterminato o determinato (con contratto individuale o collettivo), in qualifiche che abbiano richiesto una maggiore conoscenza del territorio comunale, della toponomastica cittadina, svolgendosi esternamente ed a contatto diretto con la popolazione, fino ad un massimo di punti 5. I periodi inferiori al mese si cumulano come al punto e). Questo punteggio è cumulabile con quello del punto e).

h) Punti 0,5 per ogni anno, o frazione di anno non inferiore a 183 giorni, di servizio espletato nel territorio di questo Comune quale dipendente di Ente Pubblico diverso da questo Comune, o Società privata o Ditta privata, a tempo determinato, che abbia richiesto conoscenza del territorio comunale e della toponomastica cittadina del Comune di Taormina, svolgendosi esternamente ed a contatto diretto con la popolazione, fino ad un massimo di punti 3. I periodi inferiori all'anno si cumulano se compiuti in anni solari diversi. Questo punteggio è cumulabile con quello del punto sub e).

Nel caso di parità di punteggio avranno precedenza i candidati con età inferiore.

La documentazione che verrà allegata, come attestati, certificazioni e vari, dovrà essere in copia autenticata o conforme, nei termini di legge. Si accettano le autocertificazioni, salvo richiedere copia dei documenti originali prima del conferimento dell'incarico.

ART. 6

Presentazione della Domanda

La domanda d'ammissione, redatta in carta semplice secondo il modulo allegato (Allegato B), che forma parte integrante con il presente bando, dovranno essere indirizzate e fatte pervenire al: Signor Sindaco del Comune di Taormina, **Ufficio di Protocollo – Corso Umberto n. 223 , 98039 Taormina (ME)**, entro il termine perentorio **delle ore 13.00 del giorno 12.08.2011**.

La presentazione della domanda deve avvenire a mezzo servizio postale, con raccomandata A.R., che deve pervenire entro il giorno stabilito dall'avviso come termine ultimo per la partecipazione.

Le domande possono essere presentate, oltre che con le modalità previste dal precedente comma, anche direttamente presso l'Ufficio Protocollo del Comune, nell'orario d'ufficio dallo stesso normalmente osservato.

In ogni caso, **sul plico deve essere scritto “Domanda per rilevatore statistico per il Comune di Taormina”**.

E' esclusa ogni altra forma di presentazione o trasmissione.

Il termine di presentazione della domanda è perentorio e pertanto non possono essere prese in considerazione le domande che, per qualsiasi motivo, non escluso quello di forza maggiore ed il fatto di terzi, non siano pervenute all'Amministrazione entro il termine ultimo previsto dall'avviso.

In caso di inoltro a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento, verranno prese in considerazione le domande spedite entro il termine ultimo previsto dall'avviso purché pervenute entro la scadenza del predetto termine (**pertanto entro le ore 13.00 del giorno 12.08.2011**) .

La presentazione della domanda implica l'accettazione delle norme del presente avviso.

In calce alla domanda l'interessato deve apporre la propria firma.

I dipendenti del Comune di Taormina, a tempo indeterminato o determinato, per partecipare alla selezione debbono avere il nulla osta del Dirigente preposto al Servizio d'appartenenza e presentare attestazione di servizio comprovante la loro condizione, le loro mansioni ed il periodo di svolgimento di ciascuna di esse.

Nella domanda di ammissione, da redigere secondo l'apposito "Allegato B)", in distribuzione presso l'Ufficio di Statistica Comunale e di Censimento, presso gli Uffici Demografici Centrali o della Delegazione Municipale di Trappitello, e scaricabile dal sito internet istituzionale www.comune.taormina.me.it, gli aspiranti devono dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28/12/2000, e consapevoli delle sanzioni penali previste dall'art.76 del citato D.P.R. per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- 1) il cognome e il nome;
- 2) il luogo, la data di nascita e il codice fiscale;
- 3) l'attuale residenza;
- 4) il titolo di studio posseduto, con l'indicazione dell'Università o della Scuola Secondaria che lo ha rilasciato, dell'anno accademico o dell'anno scolastico in cui è stato conseguito e, nel caso del diploma di scuola secondaria, della votazione riportata;
- 5) il possesso della cittadinanza italiana, o l'appartenenza ad uno degli stati membri dell'Unione Europea, con buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana, e, per i candidati non dipendenti del Comune di Taormina, la residenza nel Comune di Taormina da almeno 3 anni continuativi (senza nessuna interruzione), con la data di decorrenza della stessa;
- 6) l'idoneità fisica ad assolvere all'incarico di rilevatore;
- 7) il godimento dei diritti politici
- 8) il godimento dei diritti civili;
- 9) non aver riportato condanne penali passate in giudicato né avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
- 10) la disponibilità ad operare a tempo pieno in qualsiasi zona del territorio comunale e di essere disponibile a spostarsi, a proprie spese, sul territorio comunale per l'espletamento dell'attività di rilevazione;
- 11) l'indirizzo, comprensivo del codice di avviamento postale, al quale chiedono che siano trasmesse eventuali comunicazioni, il recapito telefonico e l'indirizzo di posta elettronica.

La domanda, pena l'esclusione, deve essere sottoscritta dall'aspirante e corredata da una copia del

documento di identità in corso di validità (carta d'identità o passaporto).

La domanda non può essere successivamente integrata a meno di specifica richiesta da parte dell'Amministrazione, pertanto l'eventuale riserva di invio successivo di documenti è priva di effetto.

L'Amministrazione Comunale non assume alcune responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte dell'aspirante o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali e telegrafici.

L'amministrazione Comunale si riserva, ai sensi dell'art.71 del D.P.R.445 del 28/12/2000, di effettuare l'accertamento in ordine al possesso dei requisiti di accesso e dei titoli di preferenza dichiarati al momento della chiamata in servizio dopo l'avvenuta selezione.

ART. 7

Formazione, Approvazione, Durata e Pubblicità della Graduatoria

L'Ufficio di Statistica Comunale e di Censimento formerà la graduatoria sulla base dei criteri previsti agli artt. 4 e 5 del presente bando e la pubblicherà all'Albo Pretorio dell'Ente per gg.10 consecutivi e sarà inoltre consultabile sul sito web www.comune.taormina.me.it.

I dipendenti del Comune di Taormina, sia a tempo determinato che indeterminato, avranno la precedenza assoluta rispetto ai candidati esterni e saranno elencati, secondo l'ordine dato dal loro rispettivo punteggio, in capo alla graduatoria.

L'affissione all'Albo pretorio varrà anche quale comunicazione agli aspiranti.

La graduatoria avrà validità fino alla data del 31/12/2014.

ART. 8

Iscrizione nell'Albo Rilevatori

I soggetti in possesso dei requisiti richiesti sono inseriti in un Albo rilevatori e concorrono all'assegnazione di incarichi di rilevatore statistico ogni qualvolta il Comune ne abbiano necessità.

Saranno esclusi coloro che non presenteranno domanda nelle modalità indicate agli artt. 4, 5 e 6 o che ne omettano la sottoscrizione.

ART. 9

Attribuzione degli Incarichi di Rilevatore

Gli incarichi di rilevatore vengono conferiti dal Responsabile dell'Ufficio di Statistica Comunale e di Censimento ogni qualvolta risulti necessario per la realizzazione di indagini statistiche promosse dall'Istat, da altri enti pubblici o dall'Amministrazione stessa.

La selezione e la nomina dei rilevatori comunali per il 15° Censimento della Popolazione e delle

Abitazioni, il cui numero è fissato in 15 unità, verranno effettuati entro il **12 Settembre 2011**, secondo quanto stabilito dal “calendario generale delle attività” posto in allegato 1 alla circolare n. 3 del 3 marzo 2011 (prot. n. 1896) dell'ISTAT.

La graduatoria dei candidati, immediatamente valida ai fini del reclutamento dei rilevatori censuari, sarà altresì pubblicata sull'albo pretorio online del Comune di Taormina e tale pubblicazione si configura a tutti gli effetti anche quale convocazione personale e ufficiale per i primi 16 (sedici) candidati in graduatoria, che dovranno obbligatoriamente partecipare agli incontri di formazione specificatamente organizzati (della durata massima di 2 giorni) tra il 12 settembre 2011 ed il 7 ottobre 2011, sugli argomenti attinenti il 15° Censimento della Popolazione e delle Abitazioni. La mancata partecipazione costituirà rinuncia all'eventuale conferimento dell'incarico ed in questo caso sarà scorsa la graduatoria. Per la partecipazione a tali corsi non sarà riconosciuto alcun rimborso, in quanto attività propedeutica alla specifica selezione.

Gli incarichi derivanti dall'utilizzo, anche futuro, della graduatoria sono effettuati con le modalità di seguito indicate:

a) ogni chiamata sarà effettuata per il tempo necessario a soddisfare le esigenze del Comune, seguendo strettamente l'ordine di merito dei concorrenti utilmente collocati nella graduatoria, sino al suo esaurimento o scadenza a termine di legge, dando precedenza a coloro ai quali non siano mai stati conferiti dall'Ente incarichi di cui al presente bando, secondo un principio di scorrimento. Solo successivamente, ed a seguito dell'esaurimento della graduatoria, potrà essere interpellato anche il personale a cui sia stato conferito già uno o più incarichi di cui sopra, secondo l'ordine di merito e secondo il criterio di scorrimento, salvo precedenza, da osservare sempre, degli impiegati comunali sui candidati esterni: solo se i primi rinunciano o mancano si passerà ai secondi;

b) L'incarico non potrà comunque superare la durata complessiva della rilevazione statistica, anche in relazione alle istruzioni impartite dall'Istat;

c) Il personale utilmente collocato in graduatoria dovrà essere disponibile ad assumere l'incarico nei tempi stabiliti. Il personale che non risulti reperibile entro un periodo di tre giorni si intende indisponibile.

Il Responsabile dell'Ufficio di Statistica del Comune, nonché responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, individua il numero di rilevatori necessari per l'indagine statistica, raccoglie le disponibilità all'incarico dei rilevatori contattati secondo i criteri sopra indicati, e comunica successivamente i nominativi dei rilevatori suddetti all'Ufficio del Personale, insieme al quale provvederà a formalizzare l'incarico.

L'assegnazione dell'incarico avviene sulla base delle disponibilità raccolte e in relazione alle necessità numeriche dell'indagine.

Gli incarichi di rilevatore saranno comunicati almeno 5 giorni prima dell'inizio della rilevazione stessa e avranno termine a conclusione di tutte le operazioni dell'indagine.

Il Responsabile dell'Ufficio di Statistica Comunale e di Censimento, con provvedimento motivato da adottare dal Dirigente, può procedere a sollevare dall'incarico, previa diffida, (e richiederne la sostituzione scorrendo la graduatoria) i rilevatori le cui inadempienze pregiudichino il buon andamento delle operazioni di rilevazione.

A termine di ogni indagine statistica, il Responsabile dell'Ufficio di Statistica Comunale e di Censimento, si riserva la possibilità di effettuare un controllo a campione sulla qualità dei dati rilevati e sull'operato degli intervistatori anche ricontattando gli intervistati allo scopo di valutare il grado di affidabilità del lavoro svolto. Qualora dovessero essere riscontrate gravi irregolarità come il non rispetto delle modalità di rilevazione previste (contatti telefonici invece che faccia a faccia, oppure compilazione dei questionari da parte del rilevatore invece che del campione, ecc.), al rilevatore non verrà corrisposto alcun contributo e verrà escluso dalla graduatoria.

ART. 10

Stipula del Disciplinare d'incarico e Compenso

Il Responsabile dell'Ufficio di Statistica Comunale, nonché responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento, assegna l'incarico con apposito disciplinare ai rilevatori dipendenti del Comune di Taormina, mentre stipula un contratto di prestazione d'opera (art. 2222 c.c.) con i rilevatori esterni. In entrambi i casi, nel documento stipulato verranno determinati le modalità, le condizioni, il compenso delle prestazioni richieste e delle ritenute di legge cui il rilevatore è soggetto.

ART. 11

Obblighi degli Iscritti all'Elenco

E' a carico dei rilevatori iscritti nell'elenco comunicare all'Ufficio di Statistica Comunale e di Censimento eventuali variazioni di residenza e/o domicilio, di recapito telefonico e di e-mail, nonché la perdita di uno dei requisiti per l'iscrizione all'Elenco.

Il rilevatore iscritto nell'Elenco che intende cessare l'iscrizione, ha l'obbligo di darne comunicazione all'Ufficio di Statistica Comunale e di Censimento.

All'atto dell'accettazione di ciascun incarico, il rilevatore è tenuto a confermare il possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione all'Elenco.

I rilevatori dell'Elenco, nello svolgimento dell'attività, sono tenuti a rispettare le disposizioni per la tutela della riservatezza, ai sensi della D. Lgs. 30 Giugno 2003 n. 196 e successive modificazioni, e per la tutela del segreto statistico, di cui agli artt. 8 e 9 del D.Lgs n° 322/89 e successive modifiche e integrazioni.

ART. 12

Cancellazione dall'Albo

Il rilevatore iscritto all'Albo può essere cancellato dall'Albo stesso su sua richiesta oppure d'ufficio, qualora ricorrano le condizioni previste dall'articolo 13 del presente avviso.

Art. 13

Cause di Revoca dall'Albo

Sono da considerarsi cause di revoca, da formalizzare con provvedimento dirigenziale, su proposta scritta del Responsabile dell'Ufficio di Statistica Comunale:

- la perdita dei requisiti richiesti al momento dell'iscrizione;
- la inadempienza agli obblighi previsti dall'atto di impegno o contratto;
- nel caso in cui il rilevatore, dopo la firma del contratto, non porti a termine la prestazione contrattuale per motivi a lui imputabili e non oggettivamente giustificabili;
- aver rifiutato n° 2 proposte consecutive di incarico dell'Ufficio Comunale di Statistica e di Censimento;
- qualora in fase di controllo del lavoro svolto vi siano contestazioni da parte del Comune.

ART. 14

Trattamento dei Dati Personali

Ai sensi dell'art.13 del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n.196, il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione della procedura di selezione e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione.

I candidati, inoltre, godono dei diritti di cui al titolo II del detto Decreto, tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che li riguardino ed il diritto di rettificare, aggiornare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

ART. 15

Disposizioni Generali

L'Amministrazione Comunale si riserva il diritto di modificare, prorogare od eventualmente revocare il presente avviso, con provvedimento motivato.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della legge 7 agosto 1990 n. 241 si informa che il Responsabile di questo procedimento è il Responsabile dell'Ufficio di Statistica Comunale, nonché Responsabile dell'Ufficio di Censimento, Dott. Domenico Carpita.

Per ogni eventuale informazione rivolgersi all'Ufficio di Statistica Comunale e di Censimento, tel. 0942/651129, fax 0942/652612 – e-mail: delegazionemazzeo@comune.taormina.me.it.

Il presente avviso sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune, nonché nel rispettivo Albo Pretorio per giorni 15.

IL SINDACO
Dott. Mauro PASSALACQUA

