

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PUBBLICA DI CANDIDATI IDONEI ALLA NOMINA DI DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA SPECIALE PATRIMONIO TAORMINA.

PREMESSO

- che l'Azienda Speciale "Patrimonio Taormina", con sede legale in Corso Umberto I n. 217 (presso la Casa Comunale), è un'azienda partecipata del Comune di Taormina. Approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28 aprile 2025, è stata formalmente istituita il 31 maggio 2025 (Atto n. 22397, Rep. n. 46548 – Racc. n. 28718, registrato a Catania il 19 giugno 2025);
- che ai sensi dello Statuto, l'Azienda provvede alla manutenzione, gestione tecnico-amministrativa, valorizzazione e dismissione del patrimonio immobiliare dell'Ente, effettuando investimenti secondo criteri di mercato (anche tramite locazioni, comodati o costituzione di diritti reali). Gestisce inoltre le reti e gli impianti dei servizi pubblici locali e fornisce al Comune supporto contabile, assistenza tecnica, censimento e rendicontazione dei beni;
- che lo Statuto, all'art. 17, attribuisce al Consiglio di Amministrazione la competenza per la nomina del Direttore Generale che svolge il proprio compito nel rispetto delle modalità e limitazioni previste;
- che il Consiglio di Amministrazione ha deliberato in data 11 giugno 2026 l'approvazione del bando di selezione pubblica per la figura del Direttore Generale dell'Azienda Speciale Patrimonio Taormina;

RENDE NOTO

che è indetta una pubblica selezione per la copertura della posizione di Direttore Generale dell'Azienda Speciale per la durata di anni tre eventualmente rinnovabili con la qualifica di Dirigente

secondo quanto previsto dal Contratto Collettivo Nazionale del Lavoro per i Dirigente delle imprese dei servizi pubblici locali.

Il presente avviso pubblico è volto alla selezione di candidati idonei alla nomina a Direttore Generale del suddetto Ente, secondo la disciplina contenuta negli articoli che seguono.

ART. 1 – DESCRIZIONE DEI COMPITI E DEL RUOLO DEL DIRETTORE GENERALE

Il Direttore Generale è l'organo preposto alla gestione dell'attività dell'Azienda Speciale, le attribuzioni assegnategli sono, come specificato nell'art. 17 dello statuto:

1. responsabilità gestionale dell'Azienda ai sensi dell'art. 114, comma 3, del D.Lgs n. 267/2000;
2. E' nominato dal Consiglio di Amministrazione previa selezione pubblica. Può ricoprire l'incarico di Direttore Generale chi possiede requisiti di formazione, professionalità, competenza tecnica e comprovata esperienza presso amministrazioni ed Enti pubblici, aziende pubbliche o private.
3. Il Direttore Generale può essere anche fornito in distacco o comando dal Comune o da altre società *in house providing* o aziende speciali del gruppo pubblico locale riferito all'Ente costituente; l'incarico di Direttore Generale può essere conferito al Segretario del Comune di Taormina, o anche a un soggetto già titolare del medesimo incarico in forza ad altre società *in house providing* o aziende speciali del gruppo pubblico locale riferito al Comune o ad un soggetto che ricopre l'incarico di Direttore Generale presso Aziende società o Enti con le medesime finalità statuarie.
4. I requisiti per la nomina a Direttore Generale nonché la procedura cui il Consiglio di amministrazione dovrà attenersi per provvedervi sono stabiliti in un regolamento aziendale, adottato dal Consiglio di amministrazione medesimo ai sensi dello Statuto Aziendale e nel rispetto della normativa e disposizioni pertinenti.
5. Il Direttore Generale è nominato per un periodo non superiore a tre anni e può essere confermato per la medesima durata con deliberazione del Consiglio di Amministrazione.
6. La risoluzione del rapporto di lavoro del Direttore Generale, nel corso del periodo contrattuale, può aver luogo, per giusta causa che si realizza al verificarsi anche di uno solo dei seguenti casi:
 - mancato raggiungimento degli obiettivi assegnati dal Consiglio di Amministrazione;

-presenza di perdite di esercizio riportate in due bilanci di esercizio consecutivi;

-negli altri casi previsti dal Regolamento sulla figura del Direttore Generale

7. Il Direttore Generale ha, nell'ambito delle proprie funzioni e nel rispetto delle competenze attribuite per legge o dallo Statuto Aziendale, la piena autonomia decisionale.

8. Il Direttore Generale può nominare, fra i responsabili organizzativi delle strutture, un Vice Direttore che lo sostituisca in caso di assenza o impedimento.

9. In particolare, il Direttore Generale:

- sovrintende all'attività tecnico-amministrativa, commerciale e finanziaria dell'Azienda, in autonomia decisionale per il raggiungimento degli obiettivi generali dell'Azienda;
- dirige il personale dell'Azienda ed esercita il potere disciplinare nei modi e con i limiti previsti dalle leggi e dai contratti collettivi vigenti, provvedendo all'assunzione ed eventuale interruzione del rapporto di lavoro sia del personale impiegatizio che operaio;
- sottopone al Consiglio di Amministrazione lo schema dei piani e dei programmi d'intervento, del bilancio pluriennale, del bilancio preventivo annuale e del conto consuntivo;
- prende parte con funzione consultiva obbligatoria alle riunioni del Consiglio di Amministrazione e ne esegue le deliberazioni;
- provvede agli appalti e alle forniture necessarie al funzionamento ordinario dell'Azienda, nomina e presiede le commissioni di gara per quanto di sua competenza e stipula i contratti;
- firma gli ordinativi di pagamento e le reversali d'incasso;
- firma la corrispondenza e gli atti che non siano di competenza del Presidente;
- provvede a tutti gli altri compiti determinati dalla legge, dallo Statuto e dai regolamenti;
- attua, tramite ordini di servizio ed autonomamente, i provvedimenti ritenuti necessari alla struttura organizzativa e alle funzioni del personale per i miglioramenti delle stesse ed il raggiungimento degli obiettivi dell'Azienda;
- esegue le deliberazioni del Consiglio di Amministrazione;

- esercita ogni altra funzione attribuitagli da norme regolamentari o da specifiche deleghe approvate dal Consiglio di Amministrazione.

ART.2 – REQUISITI DI AMMISSIONE

1. I requisiti di partecipazione alla selezione sono definiti in coerenza con l'esigenza di acquisire una professionalità di livello dirigenziale che garantisca l'esercizio della funzione specifica e sulla base del livello di responsabilità richiesto al Direttore Generale rispetto ai gradi di ampiezza e autonomia decisionale, complessità e specializzazione delle attività.
2. Per le finalità di cui al precedente punto 1, sono ammessi alla selezione di cui al presente avviso i soggetti in possesso dei seguenti requisiti, cumulativamente richiesti:

2.1 Requisiti generali

- cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero appartenere a una delle tipologie previste dall'art. 38 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii.;
- godimento dei diritti civili e politici (non essere stati esclusi dall'elettorato attivo e passivo)
- non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile o sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.
- avere la padronanza della lingua italiana;
- non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico, né essere stato interdetto dai pubblici uffici ai sensi della vigente normativa in materia;
- non trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità o inconferibilità previste dalla normativa vigente e, in particolare, dal D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39;
- non trovarsi in una situazione di conflitto di interessi con l'Azienda Speciale Patrimonio Taormina.;
- non trovarsi in una situazione di quiescenza ai sensi dell'art. 5, comma 9, del Decreto-Legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con Legge 7 agosto 2012, n. 135; i) idoneità fisica all'impiego

La Società si riserva di verificare l'idoneità psico-fisica in relazione al profilo professionale da ricoprire e alle specifiche mansioni da svolgere

2.2 Titoli di Studio

Essere titolare di un diploma di laurea rilasciato in conformità all'ordinamento anteriore al D.M. 3 novembre 1999, n. 509 ovvero di laurea specialistica ai sensi dello stesso D.M. n. 509/1999 oppure, ancora, di laurea magistrale ai sensi del D.M. 22 ottobre 2004, n. 270, oppure ancora di laurea triennale o laurea di primo livello. Per i titoli conseguiti all'estero, è necessario che gli stessi siano riconosciuti equipollenti a quelli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o che siano ad essi equiparati con decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri (art. 38 del D.lgs. n. 165/2001; art. 5 della Legge 11 luglio 2002, n. 148; art. 2 del d.P.R. 30 luglio 2009, n. 189; art. 12 della Legge 25 gennaio 2006, n. 29);

2.3 Esperienze professionali

Esperienza lavorativa in Enti pubblici e/o aziende pubbliche, società in house o private, in ruoli apicali sia dirigenziali che di alta responsabilità quali Direttore Generale e/o Amministratore. L'esperienza suddetta è richiesta per un periodo di almeno 2 anni nei ruoli di Direttore Generale e/o Amministratore con deleghe gestionali e per un periodo di almeno 5 anni nel ruolo di amministratore senza deleghe gestionali. L'esperienza richiesta deve essere descritta puntualmente nel *curriculum vitae*. Non potranno considerarsi le esperienze per le quali i candidati non abbiano fornito, con la documentazione presentata in sede di candidatura, elementi sufficienti all'accertamento svolto secondo quanto sopra precisato.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del presente avviso. L'assenza di uno dei requisiti generali, del titolo di studio, nonché delle esperienze professionali richieste per la partecipazione è motivo di esclusione.

Art. 3 - DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. TERMINI E MODALITÀ.

- 1) La domanda di partecipazione, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione (All. A), che ne forma parte integrante, dovrà essere firmata digitalmente e pervenire entro il termine perentorio indicato al successivo art. 4. Tale termine, qualora venga a scadere di giorno festivo, si intenderà prorogato al primo giorno non festivo immediatamente seguente alla data di scadenza del presente avviso.
- 2) Nella domanda gli aspiranti dovranno dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- il cognome, il nome, la data ed il luogo di nascita, l'indirizzo di residenza e CAP, il codice fiscale, il recapito telefonico e l'indirizzo PEC;
- la dichiarazione di accettazione e conoscenza dei contenuti dell'Avviso;
- la cittadinanza posseduta (art. 2 lett. a);
- di godere dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza o di provenienza; il Comune nelle cui liste elettorali si è iscritti, se cittadini italiani; di non essere stato/a escluso/a dall'elettorato attivo (art. 2 lett. b);
- assenza di condanne penali passate in giudicato o decreto penale di condanna ovvero sentenza di applicazione della pena su richiesta ai sensi dell'art. 444 c.p.. (art. 2 lett. c);
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego in una pubblica amministrazione per persistente ed insufficiente rendimento e non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego statale per averlo conseguito mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, nonché di non essere stato interdetto dai pubblici uffici in base a sentenza passata in giudicato (art. 2 lett. e);
- di non essere in conflitto di interessi con L'Azienda Speciale Patrimonio Taormina;
- non essere in stato di quiescenza da rapporto di lavoro pubblico o privato (art. 2 lett. h);
- di avere l'idoneità fisica all'impiego (art. 2 lett. i);
- di possedere il titolo di studio richiesto all'art. 2.2 del presente avviso indicando la data e l'Università, la Facoltà e l'indirizzo di specializzazione eventuale dove è stato conseguito;
- il possesso della documentata esperienza richiesta all'art. 2.3 del presente avviso.

3) Alla domanda dovrà essere allegato un *curriculum vitae* europeo corredato da descrizione dettagliata dei requisiti di ammissione e di esperienza professionale, competenze, capacità e indicati tutti gli elementi utili ai fini dell'attribuzione dei giudizi complessivi di cui al successivo art. 7, datato e sottoscritto. Il *curriculum vitae*, a pena di inammissibilità, dovrà essere redatto in formato europeo, datato e sottoscritto e dovrà contenere la dichiarazione sostitutiva di veridicità di quanto con lo stesso attestato (ai sensi del DPR n.445/2000), nonché l'autorizzazione al trattamento dei dati personali. Qualora dal *curriculum vitae* e dalla domanda non si evinca il possesso dei requisiti previsti dall'avviso, l'istanza sarà scartata.

La domanda dovrà, inoltre, essere corredata da:

- autocertificazione resa nei modi ed ai sensi del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii attestante il possesso dei requisiti richiesti;
- copia di un valido documento di riconoscimento;
- autorizzazione al trattamento dei dati personali per le finalità legate alla procedura concorsuale, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e del GDPR 679/2016.

4) Ogni eventuale variazione di indirizzo PEC intervenuta dopo la presentazione della domanda di partecipazione alla selezione dovrà essere tempestivamente segnalato dal candidato alla società che non assume alcuna responsabilità per il ritardato o mancato recapito delle proprie comunicazioni al candidato che siano da imputare ad inesatta indicazione nella domanda dell'apposito indirizzo, o alla mancata o tardiva segnalazione di cambiamento di indirizzo medesimo.

5) La firma in calce alla domanda, da apporre necessariamente in forma digitale a pena di esclusione.

6) L' Azienda Speciale Patrimonio Taormina si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni sostitutive e degli atti presentati dai candidati.

Art. 4 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Il presente provvedimento sarà pubblicato per un periodo di quindici (15) giorni sul sito istituzionale del Comune di Taormina nella sezione “Amministrazione trasparente” - sottosezione “Bandi di concorso”, sulla Home Page ed all'albo pretorio del Comune di Taormina.

La Domanda e l'allegato *curriculum vitae* devono essere conformi alle superiori previsioni e sottoscritti a pena di esclusione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione, in caso di dichiarazioni mendaci si richiamano le sanzioni penali previste dal D.P.R. n.445 del 2000.

La domanda dovrà essere trasmessa, esclusivamente, tramite posta elettronica certificata (PEC), intestata al soggetto facente istanza, al seguente indirizzo: ***patrimonio.taormina@pec.comune.taormina.me.it*** e, pena esclusione, con l'oggetto recante **“AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER ACQUISIZIONE DI CANDIDATURE PER IL CONFERIMENTO DELL'INCARICO DI DIRETTORE GENERALE DELL'AZIENDA**

SPECIALE PATRIMONIO TAORMINA". Il termine perentorio per la presentazione della domanda verrà a scadere improrogabilmente alle **ore23:59 del giorno 09/ 07/2026**.

Il candidato dovrà inviare la domanda, firmata digitalmente, da PEC allo stesso intestata includendo ogni allegato esclusivamente in formato PDF, a pena di inammissibilità, e cioè il curriculum vitae e la fotocopia del documento di identità in corso di validità. L'inoltro telematico della domanda in modalità diversa non sarà ritenuto valido. Si precisa, a titolo esemplificativo, che non saranno ammesse domande inviate via fax, via posta elettronica ordinaria o a mezzo raccomandata.

La società non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti per errore dell'aspirante nell'indicazione del recapito, né da eventuali disguidi, comunque imputabili al fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 5 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione:

- l'inoltro della domanda oltre il termine indicato nel presente bando;
- la mancata sottoscrizione della domanda, in forma digitale;
- la mancanza dei requisiti generali di ammissione, previsti all'art. 2 del presente Avviso;

Art. 6 – COMMISSIONE

La Commissione esaminatrice sarà nominata dal Direttore Generale non oltre dieci (10) giorni dalla scadenza del termine ultimo per il ricevimento delle domande di ammissione.

La Commissione di valutazione sarà composta da un minimo di 3 membri nel rispetto delle regole in materia di uguaglianza e pari opportunità uomo-donna ed un segretario verbalizzante interno. Potranno far parte della Commissione esperti interni ed esterni alla Pubblica Amministrazione di provata competenza nelle materie oggetto dell'avviso selettivo. In particolare saranno scelti componenti esperti in discipline tecniche ingegneristiche e giuridico economiche. Agli stessi componenti verrà corrisposto, se previsto, l'eventuale compenso indicato nel provvedimento di nomina. Il provvedimento di nomina della Commissione sarà pubblicato ai sensi dell'art. 4 del presente avviso.

Alla Commissione è demandato l'espletamento di ogni attività della selezione dei candidati ammessi alla stessa.

Art. 7 – VALUTAZIONE DEI CANDIDATO

I requisiti di idoneità dei candidati saranno valutati e verificati da una Commissione all'uopo nominata.

La valutazione dei candidati sarà effettuata attraverso l'attribuzione dei giudizi complessivi di OTTIMO (A), BUONO (B), SUFFICIENTE (C) e INSUFFICIENTE (D), che saranno assegnati a ciascun candidato all'esito della valutazione dei titoli presentati sulla base della coerenza e pertinenza degli stessi rispetto all'incarico da ricoprire. Nella formulazione del giudizio la Commissione tiene conto;

1. delle esperienze professionali maturate in ruoli manageriali analoghi, per complessità ed ambito di attività, all'incarico da conferire;
2. delle altre esperienze professionali specificamente maturate nei settori di intervento della Società;
3. delle eventuali specializzazioni post laurea nelle materie di competenza della Società;

I candidati che, sulla base della valutazione di cui al precedente punto 2, avranno ottenuto giudizio complessivo di OTTIMO (A) saranno invitati ad un colloquio; qualora il numero dei candidati con giudizio complessivo di OTTIMO (A) sia inferiore a tre, saranno invitati anche i candidati che avranno ottenuto il giudizio complessivo immediatamente inferiore.

4. Il colloquio tenderà a valutare, accertandole, competenze e capacità manageriali degli aspiranti indicate con riferimento a:

a) capacità di:

- decisione e di iniziativa in contesti complessi;
- relazioni interpersonali, relazioni tra i membri di un gruppo ed intergruppi, governo delle persone, gestione delle problematiche riguardanti la motivazione, la collaborazione e il conflitto;
- attitudini e capacità professionali in relazione alla natura e alle caratteristiche della posizione e alla complessità della struttura interessata;
- autonomia decisionale e capacità di gestione e coordinamento delle funzioni che riportano alla figura ricercata, al fine della corretta attuazione delle direttive aziendali e comunali per il raggiungimento degli obiettivi definiti nei programmi annuali e pluriennali;

b) competenze relative alla posizione dirigenziale specifica e della funzione da svolgere, in particolare di area economico-finanziaria, di bilancio e di padronanza delle norme e degli istituti giuridici ed economici rilevanti in materia di appalti, di società pubbliche e di contabilità.

La valutazione di tali capacità terrà conto anche dei risultati conseguiti in precedenti esperienze dirigenziali o di amministratore di società anche con deleghe gestionali, con particolare riferimento alla gestione e realizzazione di obiettivi complessi attestati anche facendo riferimento alla valutazione conseguita negli ultimi tre anni dall'amministrazione/ente/azienda di provenienza.

Per il perseguimento degli indirizzi strategici della società, al Direttore Generale è richiesto di contribuire alla implementazione delle strategie del cambiamento organizzativo e di operare per portare risultati concreti e in linea con gli obiettivi con ampiezza e profondità di autonomia operativa e mansioni direttive in un'organizzazione complessa per tipologia di attività. Sono, pertanto, richieste competenze e capacità di general management, ovvero leadership, visione strategica, capacità negoziali, orientamento al cambiamento e al risultato, capacità di favorire la collaborazione a tutti i livelli aziendali.

In particolare, il Candidato deve dimostrare di possedere:

1. qualificata e documentata esperienza di direzione di organizzazioni complesse;
2. comprovate capacità manageriali nel coordinamento e nella gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali assegnate;
3. conoscenza specifica della complessiva disciplina normativa riguardante le società pubbliche e le Aziende Speciali;
4. competenze generali in materia di contabilità economico-patrimoniale e di programmazione e controllo;
5. conoscenze generali in materia di *compliance* aziendale per quanto attiene la sicurezza, la privacy, la prevenzione della corruzione, la trasparenza, il codice dell'amministrazione digitale, il D. Lgs. n. 231/2001;
6. competenze sui codici di pertinenza: codice dell'ambiente, codice degli appalti e sicurezza sui luoghi del lavoro;
7. Deve, inoltre, possedere visione strategica nell'acquisizione e sviluppo dei servizi aziendali e flessibilità, riservatezza, determinazione, oltre che affidabilità personale e serietà.

8. Completano tale profilo l'orientamento al risultato, spirito di iniziativa, capacità organizzative e di negoziazione, capacità di *problem solving* e relazionali.

Le comunicazioni inerenti alla procedura di selezione e quelle relative alla data e all'ora di espletamento del colloquio saranno rese note mediante pubblicazione da effettuarsi ai sensi dell'art. 4 del presente avviso, con un preavviso di almeno sette (7) giorni prima dello svolgimento della stessa e avrà valore di notifica a tutti gli effetti nei confronti dei candidati, per cui sarà responsabilità dei candidati stessi prenderne visione.

Qualora la Commissione, tenuto conto del profilo professionale sopra indicato, ritenga che nessun candidato risulti idoneo a ricoprire l'incarico di Direttore Generale, la selezione verrà dichiarata senza esito e verrà indetto un nuovo avviso o adottata una diversa procedura di reclutamento.

Art. 8 - DIARIO DEI COLLOQUI

I candidati ammessi alla selezione dovranno presentarsi, **muniti di documento d'identità**, a sostenere la prova orale nella data, ora e giorno, che sarà comunicata, tramite pubblicazione sul sito web del Comune di Taormina e nella sezione Avvisi dell'area dedicata all'Azienda Speciale Patrimonio Taormina, almeno sette (7) giorni prima dell'inizio delle stesse, insieme all'elenco dei codici identificativi che individuano i candidati ammessi.

I candidati che non si saranno presentati alla prova saranno esclusi dalla selezione.

La predetta forma di informazione e di pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e sostituisce ogni altro tipo di comunicazione ai candidati.

La conclusione della procedura di selezione verrà data comunicazione mediante pubblicazione ai sensi dell'art. 4 del presente avviso.

Art. 9 – NOMINA

La valutazione operata al termine di tale procedura darà luogo ad una graduatoria di merito. Il C.d.A a seguito della selezione provvederà a conferire con atto motivato l'incarico al candidato prescelto.

In ogni caso il C.d.A e l'Assemblea dei Soci qualora tra i candidati idonei, ritenga di non rinvenire professionalità adeguate ha la facoltà di non provvedere al conferimento dell'incarico e pertanto potrà adottare apposito atto, adeguatamente motivato, in detta relazione.

L'Azienda Speciale Patrimonio Taormina procederà alla stipula del contratto individuale di lavoro con il vincitore della selezione per la posizione di Direttore Generale entro trenta (30) giorni dalla conclusione delle operazioni di selezione.

L'incarico avrà durata triennale, rinnovabile a seguito di motivata deliberazione del Consiglio di Amministrazione.

Il contratto verrà stipulato con un periodo di prova di 3 (tre) mesi così come regolato dal CCNL vigente.

Decorso la metà del periodo di prova ciascuna delle parti può recedere dal rapporto in qualsiasi momento senza obbligo di preavviso.

Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il dirigente si intende confermato in servizio con il contratto previsto dal presente bando.

Art. 10 – TRATTAMENTO ECONOMICO

Al titolare del predetto incarico compete il trattamento economico e normativo omnicomprensivo previsto dal vigente contratto collettivo nazionale dei dirigenti delle imprese dei servizi pubblici locali siglato il 09.04.1998 e rinnovato il 16.10.2019 oltre ad ogni altra indennità eventualmente spettante ai sensi di legge, dello statuto aziendale e del CCNL di riferimento.

Il contratto Individuale di lavoro a tempo determinato verrà stipulato, per la durata di 3 anni, rinnovabile, ai sensi dell'art.17 dello Statuto di dell'Azienda Speciale Patrimonio Taormina. La stipulazione del contratto e l'assunzione in servizio sono comunque subordinati al comprovato possesso dei requisiti prescritti dal bando. La stipula del contratto individuale di lavoro a tempo determinato è subordinata al superamento con esito positivo della visita medica di idoneità alla mansione.

Art. 11 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi della normativa in materia di protezione dei dati (Regolamento UE 2016/679) si informa che il Titolare del trattamento dei dati rilasciati per la partecipazione al presente avviso è l'Azienda Speciale Patrimonio Taormina, PEC: patrimonio.taormina@pec.comune.taormina.me.it

I dati personali acquisiti saranno utilizzati per le attività connesse alla partecipazione della presente procedura selettiva, in esecuzione di specifici obblighi di legge, di misure contrattuali o pre-contrattuali.

Ai fini dell'espletamento della procedura selettiva, i dati trasmessi (compresi eventuali dati relativi a condanne penali o reati) saranno sottoposti all'esame della Commissione affinché venga valutata l'ammissibilità della domanda di partecipazione presentata e dei requisiti di partecipazione; al termine della procedura i dati saranno conservati nell'archivio dell'Azienda Speciale Patrimonio Taormina e ne sarà consentito l'accesso secondo le disposizioni vigenti in materia.

Fatto salvo il rispetto della normativa sul diritto di accesso, i dati personali non saranno comunicati a terzi se non in base a un obbligo di legge o in relazione alla verifica della veridicità di quanto dichiarato in sede di presentazione della domanda di partecipazione.

Ai partecipanti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15-22 del Regolamento UE 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste al Responsabile della Protezione dei Dati al seguente indirizzo: patrimonio.taormina@pec.comune.taormina.me.it

L'affidatario è tenuto ad assicurare la riservatezza delle informazioni, dei documenti e degli atti amministrativi, dei quali venga a conoscenza durante la partecipazione alla procedura e, successivamente, durante l'esecuzione dell'incarico, impegnandosi a rispettare rigorosamente tutte le norme relative all'applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 e delle norme del D.Lgs. 196/2003, osservando misure organizzative e di sicurezza adeguate, idonee a garantire il rispetto dell'art. 5 del GDPR e la sicurezza delle informazioni sotto l'aspetto della riservatezza, disponibilità e riservatezza dei dati personali trattati, nonché atte a prevenire rischi di distruzione, perdita o alterazione, anche accidentale, di dati e documenti.

Art. 12 – PUBBLICITÀ

Si rimanda all'art. 4 del presente avviso.

Art. 13 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 07.08.1990, n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento relativo alla selezione in oggetto è il Direttore Generale.

Art. 14 - DISPOSIZIONI FINALI

La partecipazione alla selezione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente Avviso, nonché delle altre norme richiamate e di quelle vigenti in materia. L'Azienda

Speciale Patrimonio Taormina si riserva la facoltà di prorogare i termini di partecipazione alla selezione, di modificare, ritirare il presente Avviso o interromperne le procedure di espletamento in autotutela.

Per eventuali controversie in esito al presente Avviso, si dichiara competente il TAR Sicilia-sez. Catania.

Per tutto quanto non previsto nel presente avviso, valgono le previsioni legislative vigenti in materia.

Taormina, li 24/06/2026

Il Direttore Generale ff

Giuseppe Bartorilla



Firmato digitalmente da:

Giuseppe Bartorilla

Firmato il 24/06/2026 09:08

Seriale Certificato: 33060625

Valido dal 26/08/2025 al 26/08/2028

InfoCert Qualified Electronic Signature CA 3