

VERBALE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

dell'Azienda Speciale "Patrimonio Taormina"

Denominazione e forma: Azienda Speciale "Patrimonio Taormina"

Sede legale: Corso Umberto 217, 98039 Taormina (ME), presso la Casa Comunale.

C.F. e P. IVA: 03838690836 – **REA:** ME-263899 – **CCIAA competente:** Messina.

Data/ora/luogo: 09.10.2025, ore 19:30, in Modalità Remota <https://meet.google.com/ttf-wsik-rmg>.

L'anno duemilaventicinque, il giorno 09 del mese di ottobre 2025, alle ore 19:30, si è riunito in modalità remota il Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Speciale "Patrimonio Taormina", regolarmente convocato dal Presidente, ai sensi dello Statuto e delle vigenti disposizioni di legge, per discutere e deliberare sui punti iscritti all'ordine del giorno..

Risultano presenti i componenti del Consiglio di Amministrazione:

- **Massimo Brocato**, Presidente del cda dell'Azienda Speciale;
- **Alessia De Francesco**, Consigliere;
- **Gaetano Picciolo**, Consigliere.

Sono altresì presenti, in qualità di invitati, i componenti del Collegio Sindacale:

- **Paolo Bonaccorso**, Presidente del Collegio;
- **Maria Eugenia Orlando**, Sindaco effettivo;

Verbalizzante

Il Consiglio nomina l'avv. **Gaetano Picciolo** quale Segretario verbalizzante della seduta.

Il Presidente **Massimo Brocato** assume la direzione dei lavori.

Ordine del Giorno

1. Comunicazioni del Presidente.
2. Nomina del Direttore Generale dell'Azienda Speciale Patrimonio Taormina;
3. Approvazione dei Regolamenti aziendali;
4. Atto di indirizzo per la stipula di una convenzione, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento per il Reclutamento del Personale, finalizzata all'utilizzo delle graduatorie approvate da altra amministrazione;
5. Atto di indirizzo per la ricerca e l'utilizzo di graduatorie di altra azienda per n. 2 Istruttori Tecnici – livello 2.
6. Varie ed eventuali

Trattazione dei punti

Punto 1- Comunicazioni del Presidente.



Il Presidente, verificata e constatata la presenza di tutti i componenti del Consiglio di Amministrazione, nonché la presenza del Collegio dei Revisori dei Conti, nelle persone del Dott. **Paolo Bonaccorso**, Presidente, e della Dott.ssa **Maria Eugenia Orlando**, Sindaco effettivo, e quindi la regolarità della seduta apre la stessa.

Preliminarmente il Presidente porge un cordiale saluto a tutti presenti ed un ringraziamento della presenza ai Revisori, auspicando la loro collaborazione nel prosieguo delle attività del Consiglio.

Accertata la validità della seduta ai sensi dello Statuto e delle vigenti disposizioni, il Presidente dichiara la riunione regolarmente costituita e valida a deliberare, e passa quindi all'illustrazione dell'**ordine del giorno**.

Punto 2 – Nomina del Direttore Generale

VISTO lo Statuto dell'Azienda Speciale "Patrimonio Taormina";

RILEVATO che l'Azienda, in fase di start-up, necessita della piena operatività della Direzione Generale per garantire l'avvio dei servizi, l'adozione dei regolamenti interni e la predisposizione della pianta organica;

ACQUISITA la disponibilità del Dott. Salvo Puccio a ricoprire l'incarico di Direttore Generale, come da Protocollo d'Intesa sottoscritto tra la Patrimonio Taormina con il Comune di Messina;

CONSIDERATO che il candidato possiede comprovata esperienza nella gestione di aziende speciali e nella direzione di strutture complesse;

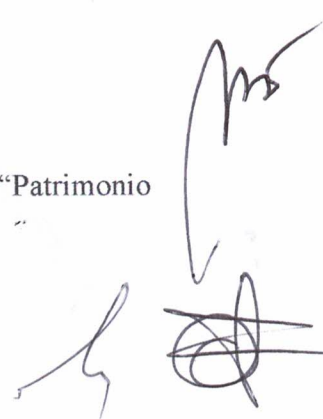
RICHIAMATE:

- la nota prot. n. 33874 dell'11 agosto 2025, con la quale il Presidente dell'Azienda Speciale "Patrimonio Taormina" ha richiesto al Comune di Messina la disponibilità ad avvalersi del Dott. Salvo Puccio;
- la nota prot. n. 247206 del 18 agosto 2025, con la quale il Comune di Messina, per il tramite del Sindaco, ha manifestato formale disponibilità alla richiesta sopra indicata;

VISTO il Verbale n. 2 del CdA della Patrimonio Taormina del 25 settembre 2025, nel quale è stato approvato il Protocollo d'Intesa con il Comune di Messina;

DELIBERA

1. di nominare il Dott. **Salvo Puccio** Direttore Generale dell'Azienda Speciale "Patrimonio Taormina";



2. di stabilire che l'incarico decorra dalla data di esecutività della presente deliberazione, fino al 31/12/2026 salvo rinnovo o revoca;
3. di demandare al Presidente gli adempimenti conseguenti, comprese le comunicazioni agli uffici competenti e l'annotazione nel libro delle deliberazioni.

Punto 3 – Approvazione dei Regolamenti aziendali

VISTO lo Statuto aziendale;

RITENUTO necessario dotare l'Azienda dei Regolamenti interni indispensabili all'ordinato funzionamento (Regolamento Codice etico, Funzionigramma, Regolamento di Organizzazione e Funzionamento, Regolamento Contabilita', Regolamento sul reclutamento e Regolamento Accesso atti, Fabbisogno del personale);

DELIBERA

- di approvare i Regolamenti allegati sub A), che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente verbale;
- di demandare al Direttore Generale l'attuazione e l'aggiornamento periodico dei medesimi.

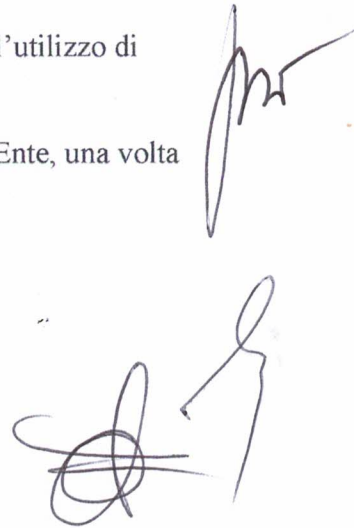
Punto 4 – Atto di indirizzo per la stipula di una convenzione, ai sensi dell'art. 21 del Regolamento per il reclutamento del personale, finalizzata all'utilizzo delle graduatorie approvate da altra amministrazione

VISTA la disciplina vigente in materia di utilizzo di graduatorie concorsuali; CONSIDERATA la necessità di reperire in tempi spediti delle figure professionali non disponibili nell'organico attuale, così da dare impulso alle attività previste nello Statuto Aziendale, per perseguire gli obiettivi fissati dall'Amministrazione Comunale di Taormina;

DELIBERA

- di approvare lo schema di convenzione allegato sub B), volto a consentire l'utilizzo di graduatorie di altra amministrazione;
- di autorizzare il Presidente alla sottoscrizione della convenzione con altro Ente, una volta definita, previo controllo di legittimità.

Punto 5 – Atto di indirizzo per la ricerca/utilizzo di graduatorie

Two handwritten signatures in black ink are present on the right side of the page. The upper signature is a cursive, stylized name. The lower signature is a more complex, circular scribble.

VISTO lo Statuto e l'art. 114 TUEL;

RILEVATA la necessità di dotare l'Azienda di figure professionali tecniche e gestionali coerenti con i fabbisogni organizzativi;

CONSIDERATO che, per accelerare l'avvio delle attività, è possibile attingere a graduatorie già approvate da altre amministrazioni;

DELIBERA

1. di adottare atto di indirizzo volto alla ricerca e all'utilizzo di graduatorie di altre aziende ed enti pubblici per il reclutamento delle seguenti figure professionali:
 - o n. 2 (due) unità di Istruttore Tecnico – livello 2;
2. di incaricare il Direttore Generale di procedere alle verifiche e interlocuzioni con le amministrazioni detentrici delle graduatorie e di riferire al CdA sugli esiti;
3. di riservare al Consiglio di Amministrazione l'approvazione degli schemi di convenzione e l'assunzione delle conseguenti determinazioni.

Punto 6 – Varie ed eventuali

Non essendovi richieste di intervento e non risultando ulteriori argomenti da porre in discussione né da deliberare, il Presidente dichiara esauriti i punti all'ordine del giorno.

Null'altro essendovi da deliberare, la seduta viene dichiarata chiusa alle ore 20:08.

Il presente verbale, previa lettura e conferma del suo contenuto, viene approvato e sottoscritto come segue.

Il Presidente

Ing. Massimo BROGATO

I Consiglieri

Arch. Alessio DEFRANCESCO

Avv. Gaetano PICCIOLO

Il Segretario-Verbalizzante

Avv. Gaetano PICCIOLO