

ALLEGATO – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ

**Al Sovrintendente
Fondazione Taormina**

PEC: protocollo@pec.comune.taormina.me.it

OGGETTO: DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DELL'ATTO DI NOTORIETÀ AI SENSI DELL'ART. 47 DEL D.P.R. 445/2000 PER LA SELEZIONE PUBBLICA DI N. 1 UNITÀ DI PERSONALE AMMINISTRATIVO SEGRETARIALE.

Il/La sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il _____, residente in _____, via _____, codice fiscale _____, consapevole delle responsabilità penali in caso di dichiarazioni false o mendaci, così come previsto dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000, e a conoscenza del fatto che l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese,

DICHIARA

che tutte le informazioni fornite nella domanda di partecipazione alla selezione pubblica della Fondazione Taormina e negli allegati alla stessa sono veritiere e rispondenti a quanto documentabile.

In particolare, il/la sottoscritto/a dichiara che:

- I titoli di studio e gli attestati di formazione/qualifica dichiarati nella domanda sono stati regolarmente conseguiti e corrispondono al vero.
- Le esperienze professionali dichiarate nella domanda sono state regolarmente svolte e corrispondono al vero, con riferimento ai periodi, ai ruoli e agli enti/aziende indicati.
- Tutte le copie dei documenti allegati alla domanda (es. documento d'identità, patente, attestati) sono conformi agli originali.

Il/La sottoscritto/a è informato/a che i dati personali raccolti saranno trattati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione della procedura selettiva, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR).

Luogo e data _____

Firma _____

(Allegare copia fotostatica di un documento di riconoscimento in corso di validità)